

Согласовано  
Начальник МКУ  
«Управления образования ЕМР»  
Б.Д. Терентьева  
« 31 » 08 2023 г.



Утвержден  
Заведующий МБДОУ детский сад №40  
«Созвездие» комбинированного вида  
Алина  
31.08.2023



Принят на педагогическом совете  
Протокол №1 от 31.08.2023 г.  
Введен в действие приказом  
№ 88 от 31.08.2023 г.

**Годовой план работы  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида  
Елабужского муниципального района  
на 2023-2024 учебный год**

---

*Алабуга муниципаль районы  
катнаш төрдаге 40нчы «Йолдызлык» балалар бакчасы»  
муниципаль бюджет мактапкәчә белем учреждениясенең  
2023-2024 нче уку елына тәрбия-укыту бирү буенча еллык эш планы*

## ОГЛАВЛЕНИЕ

№	Содержание	Страница
1.	1.1. Общие сведения	3
	1.2. Структура содержания образования	3
	1.3. Анализ воспитательно-образовательного процесса	4
2.	<b>Годовой план работы на 2023-2024 учебный год</b>	
	2.1. Годовые задачи. Основные направления работы ДОУ	16
	2.2. Педагогический ценз ДОУ	17
3.	<b>Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса</b>	
	3.1. Перспективный план аттестации повышения квалификации	18
	3.2. Сведения о самообразовании педагогов. Распространение и внедрение передового педагогического опыта	21
	3.3. Система методической работы в ДОУ	
	• Методсовет. План работы методсовета	23
	• План работы по наставничеству	23
	• Педагогические советы	24-33
	• Семинары-практикумы	24-33
	• Консультации для педагогов	24-33
	• Распространение и внедрение передового педагогического опыта	24-33
	• Открытые просмотры	24-33
	• Тематические выставки	24-33
	• Организация и проведение музыкальных, физкультурных праздников, развлечений, досуговая деятельность	24-33
4.	<b>ВСОКО</b>	33
	4.1. Вопросы оперативного контроля	33
	4.2. Тематический контроль	34
	4.3. Содержание контроля руководителя	34
	4.4. Содержание контроля старшего воспитателя	35
	4.5. Перспективный план медико-педагогического контроля	36
	4.6. Контроль по вопросам безопасности	37
5.	<b>Система сохранения и укрепления здоровья</b>	37
6.	<b>Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников</b>	
	6.1. План по реализации совершенствованию в образовательный процесс УМК «Говорим по-татарски»	44
	6.2. План работы музыкального руководителя	53
	6.3. План работы инструктора по физкультуре	58
	6.4. План работы учителя-логопеда	61
	6.5. План работы педагога-психолога	68
	6.6. План по реализации совершенствованию в образовательный процесс ФГОС ДО	74
7.	7.1. Взаимодействие с родителями	77
	7.2. Система работы со школой	81
	7.3. Взаимодействие ДОУ с социумом.	86
8.	8.1. План мероприятий по профилактике ДТТ	87
	8.2. План мероприятий по профилактике травматизма	92
	8.3. План мероприятий пожарной безопасности	94
	8.4. План мероприятий по противодействию коррупции	95
	8.5. План административно-хозяйственной работы	99
	Список использованной литературы	104

### 1.1. Общие сведения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1 до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

Учредителем детского сада является Исполнительный комитет Елабужского муниципального района. Дошкольное учреждение имеет оформленную правовую базу: Устав.

Детский сад расположен в типовом здании по адресу: 423606, Республика Татарстан, г. Елабуга, ул. Пригородная, д. 40а; функционирует с 25 октября 2019 года.

Режим работы детского сада- 12 часов, с 6.30 до 18.30 часов. Рабочая неделя – 5 дней.

Заведующая дошкольным образовательным учреждением Алина Элла Анатольевна, образование высшее.

Сведения о детях

#### Группы по коррекции речи

№	возраст	№ группы, название	Кол-во детей
1	4 – 6 лет	№12 «АБВГ Дейка»	18

#### Общеразвивающие группы

№	возраст	№ группы, название	Кол-во детей
1	1,5-3 года	№2 «Волшебники»	20
2	1,5-3 года	№6 «Ромашки»	20
3	2-3 года	№1 «Радуга»	22
4	3-4 года	№ 4 «Затейники»	20
5	3-4 года	№5 «Звездочки»	17
6	4-5 лет	№3 «Крепыши»	19
7	4-5 лет	№ 9 «Любознайки»	21
8	5-6 лет	№7 «Лунтики»	24
9	5-6 лет	№ 10 «Фиксики»	25
10	6-7 лет	№№8 «Смешарики »	19
11	6-7 лет	№11 «Лучики»	21
		итого	226

### 1.2 Структура содержания образования

Содержание образовательного процесса в МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ» реализуется в соответствии с «Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ» и выстроено в соответствии с требованиями основных **нормативных документов:**

- Федеральным Государственным Образовательным Стандартом (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155, зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013г., регистрационный №30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8.11.2022г. №955, зарегистрировано в Минюсте России 6.02.2023г., регистрационный №72264) (далее – ФГОС ДО)
- Федеральной Образовательной программой (утверждена приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 г. №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 г., регистрационный №71847) (далее – ФОП ДО).

### 1.3 Анализ деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного

## **учреждения детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ за 2022-2023 уч.год**

В 2022-2023 учебном году в ДОО работало – на момент окончания учебного года 22 педагога, из них – 16 воспитателей, 5 специалистов, 1 старший воспитатель.

Педагогический коллектив МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» в 2022-2023 учебном году вел свою деятельность по программе дошкольного образования «Мир открытий». Была поставлена цель: психолого-педагогическое сопровождение реализации ФГОС ДО в условиях системных обновлений дошкольного образования.

В текущем учебном году воспитанники МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» развивались согласно возрастным нормам, изучали программный материал, по результатам мониторинга видна положительная динамика по всем направлениям развития. Почти все дети хорошо адаптировались к условиям ДОО.

Работа в группах проводилась исходя из основных годовых задач и в соответствии с годовым планом работы МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» на 2022-2023 учебный год.

Перед коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Организация деятельности педагогического коллектива, направленная на развитие полилингвального образования детей дошкольного возраста с целью формирования необходимых компетенций: овладение английским языком, инженерно-техническая и химико-биологическая профилизация дошкольников.

2. Внедрение целенаправленной работы по формированию физического, психического и эмоционального здоровья детей.

3. Разработка системы взаимодействия воспитателей, специалистов и родителей для всестороннего развития личности детей в рамках полилингвального и поликультурного образования.

4. Повышение и совершенствование профессионализма педагогов в условиях обновления содержания полилингвального дошкольного образования и в соответствии с ФГОС.

### **1. Анализ контингента ДОО**

Охват дошкольным образованием для детей 2-7 лет в МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР РТ составил 99,2 %

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно-гигиенические требования к пребыванию детей в детском учреждении. Согласно плану проводилось медицинское обследование, педагогический мониторинг воспитанников.

### **Количество детей в ДОО Динамика развития**

<b>Учебный год</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>
<b>Кол-во групп</b>	12	12	12
<b>Кол-во мест</b>	220	220	220
<b>Кол-во детей</b>	231	247	246

Согласно информационной системе «Электронный детский сад» выявлено, что в 2022-2023 учебном году количество детей уменьшилось по сравнению с прошлым учебным годом на 1 ребенка в связи со сменой места жительства семьи воспитанника. Там же регулярно проводилась работа по свертке детей согласно блокам «Родительская плата» и «Дети в учреждении». Нарушения в направлениях и зачислении детей отсутствовали.

**Сведения о национальном составе детей  
в ДОУ №40 «Созвездие» 2022– 2023уч.г.**

№ гр.	Всего	Татары	Русские	Смешанные	Украинцы	Турки	таджики	марийцы	чуваши	кряшен	узбеки	Нет националь-ти
1	20	10	6	2			1	1				
2	22	6	7	8						1		
3	23	5	10	7							1	
4	22	11	9	1							1	
5	17	7	9							1		
6	25	9	10	4	1						1	
7	21	6	9	4			1	1				
8	21	8	3	8							1	1
9	19	5	5	7				1			1	
10	20	8	11	0			1					
11	22	6	7	9								
12	14	4	5	2			1	1		1		
<b>Всего</b>	<b>246</b>	<b>85</b>	<b>91</b>	<b>52</b>	<b>1</b>		<b>4</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

Обучение и воспитание в нашем детском саду ведется на русском, татарском, английском языках.

В соответствии с Законом Республики Татарстан №44 от 28.07.2004г. «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республики Татарстан», и программой национально-регионального компонента по обучению татарскому языку, начиная со среднего возраст, 3 раза в неделю с детьми проводились занятия по изучению татарского языка по программе "Татарчасейләшәбез" («Говорим по-татарски»), авторы Зарипова З.М., Кидрячева Р.Г., Шарипова Л.А. С января 2018 года, в связи с тем, что утратили силу и не подлежат применению: приказ Министерства образования Республики Татарстан от 29 июня 2001 года №463 «О мерах по улучшению изучения родного, татарского, русского языков в ДОУ», Методические рекомендации Министерства образования и науки Республики Татарстан по организации обучения детей татарскому и русскому языкам в дошкольных образовательных организациях от 8.11.2013 №15588/13, были внесены изменения в вариативную часть основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.

В 2022-2023 учебном году по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан в МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида Елабужского муниципального района была поставлена следующая **цель:**

Качественное обучение дошкольников государственным языкам Республики Татарстан в условиях ФГОС ДО.

**Всего обследовано: 93 ребенка / барлыгы :93 бала**

<b>Высокий уровень/Югары дәрәжә</b>	<b>45 детей/45 бала</b>	<b>48%</b>
<b>Средний уровень/уртача дәрәжә</b>	<b>41 детей/ 41 бала</b>	<b>44%</b>
<b>Низкий уровень/түбән дәрәжә</b>	<b>7 детей/7 бала</b>	<b>7%</b>

**Старшая группа: Обследовано: 47**

	<b>Старшая группа</b>
<b>Количество детей:</b>	47
<b>Высокий</b>	18 - 38%
<b>Средний</b>	22 – 47%
<b>Ниже среднего</b>	7 – 15%

Старших группах: всего 47детей. В старших группах проверили пройденный лексический материал, употребление вежливых слов, понимание и выполнение команд, общение между собой. Основная группа детей хорошо запомнили отдельные слова, их правильно называют, могут подтвердить или отрицать высказывание. 22 детей имеют средний уровень. У них основные трудности в общении, угощении друзей, выполнении и понимании команд.

7 детей имеют низкий уровень: Амерханов Наиль, Бауэр Роман ,Накалюжина Варвара, Назарова Алия, МасагутовДжалил, Гараев Камиль , Водоватов Мансур очень застенчивые дети, плохо запоминают слова, некоторые посещают логопедическую группу, задания выполняет с помощью воспитателя, с подсказкой.

**Подготовительная группа: Обследовано: 46 ребенка**

	<b>Подготовительная группа</b>
<b>Количество детей:</b>	46
<b>Высокий</b>	27 - 59%
<b>Средний</b>	19 - 41%
<b>Ниже среднего</b>	0 - 0%

Подготовительная к школе группа:всего 47 детей, обследовано: 46 детей. 1 ребенок, Мухина София, временно не посещают детский садик. В подготовительной группе проверен пройденный лексический материал, составление диалогов, употребление вежливых слов. Словарный запас у детей хороший, составляют диалоги в рамках УМК. В целом дети хорошо знают отдельные слова, их правильно называют. Основные трудности, возникают при составлении диалогов, а именно при постановке вопросов и правильных, обдуманых ответов на эти вопросы и глаголах повелительной формы. Отлично справились с заданиями 27 детей. Хорошо справились с этими заданиями 19 детей, называли слова, самостоятельно задавали вопросы, отвечали на них, используя знакомые слова.

Воспитатель по обучению татарскому языку Волкова А.М. (высшее педагогическое образование) обучала детей татарскому языку, прививала любовь к своему народу, его языку и культуре, к родной земле, семье, знакомила с историей, национальными традициями татарского народа. В рамках реализации программы "Татарчасөйләшәбез" была проведена неделя празднования дня рождения Г.Тукая. На занятиях по обучению татарскому языку были подготовлены сказки «Тукай әкиятләренә сәяхәт», «Теремкэй» на татарском языке, которые были показаны родителям на утренниках. Каждый месяц проводятся мероприятия по темам недели. Также воспитатель Волкова А.М. принимает участие в конкурсах различного уровня, где занимает призовые места.

**Задачи на 2023-2024 учебный год:**

- 1.С детьми с низким результатом вести коррекционную работу.
- 2.Воспитателям регулярно повторить диалоги, создать языковую среду.
- 3.Продолжить привлекать родителей для повышения качества усвоения материала по татарскому языку по повторению и закреплению пройденного материала дома.

## Мониторинг детей по физическому развитию на 2022 – 2023 учебный год

### Средние группы

	Прыжки с места	Метание правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 20 м (с)	%
Низкий результат	10%	12%	2%	13%	9%
Средний результат	26%	60%	43%	28%	39%
Высокий результат	64%	28%	55%	59%	52%
<b>Качество знаний</b>					<b>91%</b>

По итогам мониторинга в конце учебного года 91% детей показали положительный результат усвоения программного материала (52% - детей показали высокий уровень, 39% - средний уровень).

#### Высокие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Кондратье Даниил 1 гр (80 см), Мусихин Демид 2 гр (95 см), Гайфутдинов Роберт 11 гр (1.05см)
- **Метание малого мяча:** Азизов Тимур 11 гр (6,5м).
- **Бег на 20 м:** Гайфутдинов Роберт 11 гр (4,4с), Фардиева Ирка 1 гр (4,6с).

#### Низкие результаты показали:

- **прыжки в длину с места:** Абрамов Лев 1 гр (50см), Федоров Мурад 2 гр (50см). Провести индивидуальную работу для развития маховых движений руками («Хлопушка», приседание, прыжки на месте).
- **метание малого мяча:** Фролова Элизабет 2 гр (2м), Абрамов Лев 1 гр (2м). (Для совершенствования навыков метания провести индивидуальную работу: бросок мяча об пол и ловля, перебрасывание и ловля мяча требуют дифференцированных действий: захвата мяча, силы замаха, согласование со способами бросания снизу, от груди, от плеча, сбоку, сзади). Игры: «Успей поймать», «Сбей кеглю», «Попади в цель». Каждое упражнение способствует появлению специфических навыков, которые потом аккумулируются в метании.
- **Бег на 20 м:** Андарзянова Камилла 1 гр (7,4с), Самедов Мирон 2 гр (8,0с). Провести индивидуальную работу на укрепление мышц ног (прыжки со скакалкой, приседание, бег наперегонки).

### Старшие группы

	Прыжки в длину с места	Метание правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 20 м (с).	%
Низкий результат	2%	15%	5%	10%	8%
Средний результат	24%	59%	39%	46%	42%
Высокий результат	74%	26%	56%	44%	50%
<b>Качества знаний</b>					<b>92%</b>

По итогам мониторинга в начале учебного года 92% детей показали положительный результат

усвоение программного материала (50% - детей показали высокий уровень, 42% - средний уровень).

**Высокие результаты показали:**

- **прыжки в длину с места:** Варламов Матвей 9гр (115см), Павлов Егор 8гр (1,05см).
- **метание малого мяча:** Гумеров Камиль 8гр (9м), Фуражков Юра 9гр (10м).
- **бег на 30 м:** Гумеров Камиль 8гр (7,3с), Варламов Матвей 9гр (7,3с).

**Низкие результаты показали:**

- **прыжки в длину с места:** Исмагилов Алан 9гр (60см). Провести индивидуальную работу для развития маховых движений руками («Хлопушка», приседание).
- **Метание малого мяча:** Лаврушев Илья 8гр (2,8м), Тазиева Александра 9гр (3,5м) Для совершенствования навыков метания провести индивидуальную работу: бросок мяча об пол и ловля, перебрасывание и ловля мяча требуют дифференцированных действий: захвата мяча, силы замаха, согласование со способами бросания (снизу, от груди, от плеча, сбоку, сзади). Игры: «Успей поймать», «Сбей кеглю», «Попади в цель». Каждое упражнение способствует появлению специфических навыков, которые потом аккумулируются в метании.
- **Бег на 30 м:** Тажходжаева Ранохон 9гр (7,9с), Лаврушев Илья 8гр (10,3с), Тазиева Александра 9гр (10,7с). Провести индивидуальную работу на укрепление мышц ног (прыжки со скакалкой, приседание, бег наперегонки).

**Подготовительная группа**

	Прыжки в длину с места	Метание правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 30 м (с).	%
Низкий результат	12%	20%	6%	9%	12%
Средний результат	39%	54%	37%	47%	44%
Высокий результат	49%	26%	57%	44%	44%
<b>Качества знаний</b>					<b>88%</b>

По итогам мониторинга в начале учебного года 88% детей показали положительный результат усвоения программного материала (44% - детей показали высокий уровень, 44% - средний уровень).

**Высокие результаты показали:**

- **Прыжки в длину с места:** Леонидов Георгий 12гр (130см), Иванов Никита 12гр (1,20см), Кузьмин Кирилл 10гр (1,23см), Андрущенко Арсений 7гр (1,20см).
- **Метание малого мяча:** Юсупов Тимур 10гр (9м), Амиров Адель 12гр (9м), Саттаров Амир 7гр (11м), Мусихин Захар 7гр (10,2м).
- **Бег на 30 м:** Андрущенко Арсений 7гр (6.1с).

**Низкие результаты показали:**

- **Прыжки в длину с места:** Бауэр Роман 12гр (40см). Провести индивидуальную работу для развития маховых движений руками («Хлопушка», приседание).
- **Метание малого мяча:** Бауэр Роман 12гр (м). Для совершенствования навыков метания провести индивидуальную работу: бросок мяча об пол и ловля, перебрасывание и ловля мяча требуют дифференцированных действий: захвата мяча, силы замаха, согласование со способами бросания (снизу, от груди, от плеча, сбоку, сзади). Игры: «Успей поймать», «Сбей кеглю», «Попади в цель». Каждое упражнение способствует появлению специфических навыков, которые



потом аккумулируются в метании.

– **Бег на 30 м:** Бауэр Роман 12гр (10,5с), Селиванова Дарина 7гр (9,1с). Провести индивидуальную работу на укрепление мышц ног (прыжки со скакалкой, приседание, бег наперегонки).

### Всего обследовано:

	Прыжки в длину с места	Метание правой рукой	Метание левой рукой	Бег на 30 м (с).	%
Низкий результат	8%	16%	4%	11%	10%
Средний результат	30%	58%	40%	40%	42%
Высокий результат	62%	26%	56%	49%	48%
<b>Качества знаний</b>					<b>90%</b>

По итогам мониторинга в начале учебного года 90% детей показали положительный результат усвоение программного материала (48% - детей показали высокий уровень, 42% - средний уровень).

Сравнительный анализ данных мониторинга показывает положительную динамику уровня развития детей, что подтверждает эффективность использования разработанной системы внедрения здоровьесберегающих технологии в физкультурно - оздоровительную работу в ДОО.

### Мониторинг выпускников ДОО по готовности к обучению в школе за 2022- 2023 учебный год

С согласия родителей (законных представителей) в апреле 2023 года на основании приказа МКУ «УО ЕМР» № 174 от 24.03.2021 года педагогом-психологом Степановой О.Н. проводилось обследование воспитанников подготовительных к школе групп на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Обследование проводилось по методикам, рекомендованным МО и Н РТ.

Показатель	сформирован (2,5-4,0 баллов)		частично сформирован (2-2,49 баллов)		не сформирован (менее 2 баллов)	
	Дети	%	Дети	%	Дети	%
регуляторный компонент деятельности	35	75	6	13	5	12
предпосылки к учебной деятельности	36	78	4	5	6	8
пространственные представления	14	30	19	42	13	28
мыслительная деятельность	10	22	21	46	15	32

Проведенная диагностика дала возможность выделить четыре параметра психического развития в соответствии с новыми требованиями к результатам образования в связи с введением ФГОС:

- сформированность регуляторного компонента деятельности в целом;
- собственно предпосылки к учебной деятельности;
- сформированность пространственных представлений;
- особенности мыслительной деятельности.

Таким образом, по результатам диагностики предварительно готовы к школьному обучению 22 человека, частично готовы – 13 воспитанников, не готовы – 8 детей.

В детском саду ведется целенаправленная работа по изучению языков по учебно-методическим комплектам:

-Учебно-методический комплект «Татарчасөйлэшэбез» (“Говорим по-татарски”) для детей 4-7 лет, Зарипова З.М., Исаева Р.С., Кидрячева Р.Г. и др.

-Учебно-методический комплект «Туган телдәсөйлэшэбез» обучение детей родному (татарскому) языку, для детей 2-7 лет, Хазратова Ф.В., Шарафутдинова З.Г., Хабибуллина И.Ж.

-Учебно-методический комплект по обучению дошкольников русскому языку, С.М.Гаффарова, Ч.Р.Гаффарова, Г.З.Гарафиева «СӨЕНЕЧ – РАДОСТЬ ПОЗНАНИЯ» региональная программа дошкольного образования, под редакцией Р.К.Шаеховой;

-УМКВ.Н.Мещеряковой “I can sing”.2016,Казань ,« комплекте “I love English”

Приобретены рабочие тетради по данным комплектам, аудио-видеозаписи, интерактивные, дидактические и сюжетно-ролевые игры.

Во всех режимных моментах звучит как английская, так и татарская речь воспитателя. Именно, такой комплексный подход к реализации инновационных программ и технологий по обучению детей дошкольного возраста татарскому и английскому языку дает нам хорошие результаты.

Опыт работы показывает, что изучение татарского и английского языка в дошкольном учреждении успешно реализуется. А в нашем случае язык выступает не только в качестве предмета изучения, но и регулярно, активно используется детьми в их повседневной жизни и деятельности.

Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2022-2023 учебный год показал следующие результаты:

#### **Результаты освоения основной общеобразовательной программы за 2022-2023 учебный год**

Наименование образовательной области	Уровень освоения ООП ДО (начало года)			Уровень освоения ООП ДО (конец года)		
	В	С	Н	В	С	Н
Познавательное развитие	36,6%	62,9%	0,5%	82,5%	17%	0,5
Речевое развитие	18,3%	62,4%	19,3 %	77%	21%	2%
Социально-коммуникативное развитие	23,1%	72,6%	4,3%	85,5%	14%	0,5%
Художественно-эстетическое развитие	17,7%	78,5%	3,8%	86%	12,5%	1,5%
Физическое развитие	16,7%	81,2%	2,1%	90,5%	9,5%	-
Итоговый результат по всем возрастным группам детского сада	22,5 %	71,5%	6%	84,5%	14,7%	0,8%

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить положительные результаты выполнения программы по всем образовательным областям во всех группах. В группах раннего возраста дети быстро адаптировались. Все дети развиваются в норме по

возрастным показателям. По результатам мониторингового исследования высокий процент с высоким уровнем. Но для детей со средним и низким уровнем необходимо направить работу воспитателей на речевое и художественно-эстетическое развитие детей, создавать условия для выполнения программных задач, активизировать детей на непосредственной образовательной деятельности и в режимных моментах, анализировать достижения детей совместно с родителями.

Выводы: Результаты усвоения программного материала детьми всех возрастных групп достаточно однородны. По итогам диагностики дети всех возрастных групп показали положительный результат усвоения программы, на высоком уровне освоили программный материал- 84,5% детей, на среднем- 14,7% детей и 0,8% детей показали низкий уровень.

В 2022-2023 учебном году в методической работе ДОУ использовались следующие формы:

- Педагогические советы
- Самообразование
- Методические консультации
- Открытые просмотры
- Мастер классы

Высшей формой коллективной методической работы является педагогический совет. В 2022-2023 учебном году было проведено два тематических педсовета и два организационных и 1 внеплановый.

На первом установочном педсовете был принят годовой план работы на учебный год, годовой календарный график, рабочие программы воспитателей и специалистов ДОО, локальных актов, программ кружковых работ, подведение итогов конкурса «Готовность групп к новому учебному году»;

На втором педсовете обсуждался вопрос «Детское экспериментирование – как основа поимсково-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста». Этот педсовет прошел совместно с МБДОУ №35 «Лейсан». Педсовет прошел в форме устного журнала. Педагоги провели мастер-классы, поделились опытом работы в данном направлении.

На третьем педсовете на тему: «От разнообразия форм работы по экологическому воспитанию к качеству дошкольного образования» старший воспитатель выступила с темой «Разнообразные формы работы по экологическому воспитанию». Провела брейн-ринг «Знатоки природы». Педагоги средних групп поделились опытом работы по экологическому воспитанию детей посредством дидактических и подвижных игр.

На четвертом внеплановом педсовете на тему: «Особенности реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования» обсуждались вопросы, связанные с внедрением ФОП ДО. На педагогическом совете определены и утверждены рабочая группа по написанию ФОП ДО МБДОУ №40 «Созвездие», а также план работы по переходу к ФОП ДО.

На пятом педсовете на тему «Итоги образовательной деятельности за учебный год» были подведены итоги работы за 2022-2023 учебный год детского сада. Педагоги подвели итоги работы по самообразованию. У каждого педагога тема была выбрана интересная как для педагога, так и для детей, в соответствии с приоритетным направлением работы ДО. Также в интересной творческой форме подвели итоги работы узкие специалисты, а также руководители кружков и платных дополнительных услуг. Принято решение: признать итоги 2022-2023 учебного года удовлетворительными.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, по всем разделам обучения и воспитания детей.

По профилактике дорожно-транспортного травматизма проводилась такая работа как: организация и проведение развлечений для детей по БДД с участием гостей, инспекторов ГИБДД, оформление уголков безопасности дорожного движения в группах, были проведены

прогулки с детьми по этой теме, чтение детской литературы, выставка детских работ и рисунков по теме БДД, с родителями проведены консультации по теме. По правилам пожарной безопасности проводились специальные занятия по всем группам, инструктаж сотрудников, для родителей – папки-передвижки по теме. В конце года в детском саду проводилась акция «Противопожарная безопасность» для среднего и старшего дошкольного возраста. Проводились развлечения, работа с родителями выставки, рисунков и другие мероприятия.

В течение учебного года проводился ежемесячный оперативный контроль групп. По итогам можно сказать, что в каждой группе в течение года проверялось санитарное состояние, охрана жизни и здоровья детей по инструкции охраны жизни детей, формирование культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста, организация детской деятельности в утренний отрезок времени, организация прогулок, двигательная активность детей в режиме дня, состояние центров по познавательному развитию в старших и подготовительных группах.

В течение года проводились родительские собрания, воспитатели участвовали в конкурсах. Проводились закалывающие процедуры в каждой группе.

В течение учебного года воспитателями велись планы воспитательно-образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, проводились праздники и развлечения как для детей так и совместно с родителями, для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

К Великому празднику 78-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне были организованы: выставка рисунков и поделок из природного материала «День Победы», тематические мероприятия со старшим дошкольным возрастом.

В течение года в ДОУ были проведены следующие мероприятия с детьми:

1. Выставка детских работ «Разноцветные краски лета»
2. Выставка – конкурс декоративно прикладного искусства «Осенний вернисаж»;
3. Фотовыставка «Моя мамочка лучшая на свете»
4. Выставка поделок «Символ года- 2023»
5. Выставка поделок и рисунков «Моя мама рукодельница»;
6. Тематическая выставка «Космические чудеса»
7. Выставка поделок «День Победы»;
8. Выставка рисунков «Г.Тукая “ Г. Тукай әкиятләре минем күнелемдә”
9. Акция «Посади дерево», «Чистый город» и др.
10. Выставка рисунков “Прозай детский сад”
11. Рисунки на асфальте “Мы рисуем дерево”

Педагоги работающие в ДОУ, имеют высокий образовательный уровень, постоянно повышают квалификацию на разных курсах и семинарах. Полученной с курсов и вебинаров информацией, педагогическими новинками, эффективными методами работы с детьми, а также своим мнением по разным вопросам и проблемам воспитатели и специалисты делятся на педагогических часах и совещаниях.

В течение 2022- 2023 учебного года наши воспитанники ДОУ под руководством своих опытных педагогов и при поддержке своих любимых родителей принимали участие в различных конкурсах и спортивных мероприятиях. Анализ достижений показал, что сотрудники ДОУ занимают активную жизненную позицию и приучают детей с дошкольного возраста понимать социальную значимость участия в мероприятиях различного уровня. Многие из них принимали участие в конкурсах в дистанционной форме. Дети старшего дошкольного возраста являются наиболее активными участниками не в одном конкурсе. Такое активное участие в конкурсах способствует повышению статуса ребенка среди сверстников, социального статуса семьи, расширению кругозора, становлению ценностного представления об окружающем мире.



Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада через их участие в конкурсных мероприятиях. Педагоги в течение 2022-2023 учебного года участвовали в конкурсах различного уровня. Т.е. постоянно совершенствуются и развиваются, формируют в себе те качества, которые необходимы для повышения своего профессионального уровня. Из этого следует, что педагогический коллектив находится в постоянном профессиональном росте, есть желание развиваться и участвовать в конкурсах более высокого уровня таких как: «Воспитатель России», «Педагог года» и грантах.



#### Анализ качества оздоровительной работы

Большая работа проводится в саду по оздоровлению детей. Утренняя гимнастика проводится ежедневно во всех возрастных группах. Педагоги, согласно методике, своевременно

обновляют комплексы гимнастики, следят за качеством выполнения упражнений, используя музыку, поднимают детям настроение, заряжают положительной энергией с утра. В группах имеется спортивный инвентарь, созданы «Уголки здоровья», в которых находится оборудование для самостоятельных занятий спортом. Воспитатели недостаточно уделяют внимание закреплению основных видов движений с детьми в свободное от занятий время. Прогулки проводятся регулярно, но в холодное время года сокращаются, в целях снижения заболеваемости детей. Весной и летом и осенью гуляют два раза в день. Данные о состоянии детской заболеваемости регулярно анализируются.

В детском саду педагоги в оздоровительной работе с детьми используют здоровьесберегающие технологии: самомассаж, гимнастика, физкультминутка, артикуляционная гимнастика, гимнастика для глаз, точечный массаж, сказкотерапия и другие. Для реализации оздоровительной работы в ДОУ созданы необходимые условия: чистые, светлые, просторные помещения с необходимым оборудованием: изолированные групповые комнаты со спальнями, раздевальными и умывальными комнатами; музыкальный зал, спортивный зал; медицинский кабинет, игровые площадки для развития движений на воздухе. Каждый воспитатель владеет методикой физического воспитания, следит за своим здоровьем и здоровьем своих воспитанников, прилагают усилия для соблюдения светового и теплового режима, режима проветривания, прогулок, занятий и т.д. Вся работа дошкольного учреждения направлена на укрепление и совершенствование физического и психического здоровья детей. В связи с этим используется гибкий режим дня, обеспечивающий баланс между занятиями, регламентированной и самостоятельной деятельностью ребёнка.

В ДОУ созданы нормальные условия для охраны и укрепления здоровья детей и их физического развития:

- Четырёхразовое питание осуществляется в соответствии с нормами СанПин;
- Проводится комплекс оздоровительных, лечебно-профилактических мероприятий (массовые и индивидуальные);
- Для детей старшего дошкольного возраста третье физкультурное занятие проводится на воздухе;
- Систематически проводятся закалывающие мероприятия, утренняя гимнастика

В группах систематически проводилась работа по взаимодействию с семьями воспитанников в соответствии с перспективными и календарными планами, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация. В свою очередь родители (законные представители) старались участвовать во всех акциях и совместных мероприятиях группы и ДОУ. На протяжении учебного года детям и родителям была предоставлена возможность участвовать в разнообразных конкурсах, выставках, родительских собраниях и подготовке к праздничным мероприятиям. Деятельность воспитателей предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и ребёнка, самостоятельной деятельности воспитанников, как в рамках организованной образовательной деятельности, так и в ходе режимных моментов.

Анализ выполнения требований к содержанию и методам воспитания и обучения показывают стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития. Положительное влияние на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, специалистов, администрации ДОУ и родителей, а также индивидуального подхода к каждому ребёнку. Особое внимание уделяется использованию многообразных традиционных и нетрадиционных методов работы, позволяющих развивать соответствующие качества, умения, представления и т.д.

#### **Анализ системы методической работы с кадрами**

В 2022-2023 учебном году педагогический процесс в ДОУ обеспечивали специалисты:  
- 1 заведующий;

- 1 старший воспитатель;
- 1 музыкальный руководитель;
- 1учитель- логопед;
- 1 педагог по обучению татарского языка;
- 1 педагог-психолог;
- 1 инструктор по физической культуре;
- 18 воспитателей

Всего 24 педагога

Курсы повышения квалификации, пройденные педагогами в этом учебном году:

1. Воспитатель Валиуллина А.А.. «Игра как универсальное средство интеграции детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)» (72 часа) г. Казань, 2023 год
2. Воспитатель Волкова А.М.. «Игра как универсальное средство интеграции детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)» (72 часа) г. Казань, 2023 год
3. Воспитатель Корбанова С.В. «Игра как универсальное средство интеграции детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)» (72 часа) г. Казань, 2023 год
4. Воспитатель Фардиева Г.Г. «Игра как универсальное средство интеграции детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)» (72 часа) г. Казань, 2023 год
5. Воспитатель Шиахметова Е.М. «Игра как универсальное средство интеграции детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО (в том числе 16 часов по особенностям организации работы с детьми с ОВЗ)» (72 часа) г. Казань, 2023 год

Краткая характеристика педагогических кадров за 2022-2023 учебный год

- по уровню образования

с незаконченным высшим образованием	с высшим образованием	со средне-специальным образованием
<b>1</b>	<b>19</b> человек	<b>4</b> человек

- по квалификационным категориям

Высшая категория	1 категория	Аттестованы на соответствие должности	Не аттестованы
<b>2</b>	<b>7</b> человек	<b>4</b>	<b>-</b>

- по стажу работы

от 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	от 20 лет и выше

10 человек	10 человек	4 человек	1 человек
------------	------------	-----------	-----------

## **Выводы, заключения и рекомендации анализа деятельности ДОУ**

### **Выводы:**

1. Реализация годовых задач работы учреждения на 2022-2023 учебный год выполнена.
2. Педагогический коллектив участвовал в конкурсах и выставках муниципального, регионального, республиканского, всероссийского, международного уровня.
3. По итогам мониторинга за 2022-2023 учебный год, уровень подготовки детей к школе допустимый.
4. Состояние материально-технической базы ДОУ, условий воспитания и обучения детей улучшилось
5. Участие педагогов и детей в различных уровнях стали на много выше, по сравнению с прошлым учебным годом.

### **Проблемы:**

1. Продолжать работу по внедрению здоровьесберегающих технологий для повышения физического и психического здоровья воспитанников. Тесно взаимодействовать с родителями по вопросу систематического посещения детей детского сада.
2. Следующая проблема - это пополнение и обновление методического фонда в детском саду.
3. Самой проблемной в этом учебном году стала область «Речевое развитие». Много детей в детском саду с дефектами речи.

В результате проделанной работы можно сделать вывод, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно.

С учётом успехов и проблем, возникших в минувшем учебном году, намечены следующие задачи на 2022-2023 учебный год.

1. Повышение уровня работы с детьми по речевому развитию.
2. Повышение качества физического развития детей.
3. Совершенствовать РППС.
4. Повышения уровня педагогического состава.

## **2. Годовой план работы на 2023-2024 учебный год**

### **2.1. Основные направления работы МБДОУ детский сад №40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР на 2023-2024 учебный год**

**Миссия:** Сохранение уникальности и самоценности дошкольного детства как отправной точки включения и дальнейшего овладения разнообразными формами жизнедеятельности в быстро изменяющемся мире, содействие развитию различных форм активности ребенка, передача общественных норм и ценностей, способствующих позитивной социализации в поликультурном многонациональном обществе

**Цель:** Обеспечение единого образовательного пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования.

### **Задачи:**

1. Формирование профориентационного мировоззрения дошкольников в условиях



- полилингвальной и поликультурной образовательной среды;
2. Создание условий для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия Республики Татарстан и Российской Федерации;
  3. Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы, а также посредством создания модели преемственности дошкольного и начального образования;
  4. Совершенствование системы взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности.

## 2.2. Педагогический ценз ДОУ

Педагогический состав: 20 человек

Старший воспитатель – 1

Учитель-логопед - 1

Педагог – психолог – 1

Музыкальный руководитель –

Инструктор по физической культуре – 1

Воспитатели – 16.

Образовательный ценз педагогических работников

Образование	2023-2024	%
Среднее	-	-
Среднее профессиональное	3	17
Высшее	15	85

Квалификационный уровень педагогов

Общее количество педагогов	Педагоги с высшей категорией	Педагоги с первой категорией	Педагоги, прошедшие СЗД	Педагоги без категории и без СЗД
20	1	7	8	3

Возрастной состав педагогов дошкольных образовательных организаций

До 30 лет	От 30 до 45	От 45 до 55	От 55
5	12	2	1

Распределение педагогов по стажу работы

До 3 лет	От 3 до 10 лет	От 10 до 20	20 лет и более
3	12	3	2

### 3. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса.

#### Повышение квалификации педагогов

**Цель:** повышение категоричности педагогов ДОУ.

**Задачи:**

- стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации пед. работников, личностного профессионального роста, использование ими современных педагогических технологий;
- повысить эффективность качества педагогического труда;
- выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогического труда;
- определить необходимость повышения квалификации педагогических работников.

№	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Составление графика аттестации и определения педагогов на курсы повышения квалификации на edu.tatar.ru с последующим отслеживанием корректировкой.	ежегодно сентябрь	Ст.воспитатель Кипрова В.П.
2	Организация методической работы, направленной на повышение профессионального уровня пед. работников (проведение открытых мероприятий, семинаров, мастер-классов), целью ликвидации дефицита компетенций педагогических работников.	ежегодно сентябрь	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
3	Выявление, изучение и распространение опыта эффективной деятельности педагогов ДОУ	ежегодно в течение года	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
4	Совершенствование профессионального мастерства путем самообразования (иметь индивидуальный план повышения квалификации)	ежегодно в течение года	Педагоги ДОУ
5	Проведение педагогическими работниками Самооценки профессионального уровня.	ежегодно апрель	Педагоги ДОУ
6	Организация работы психологической службы по подготовки педагогов к заключительному этапу аттестационной процедуры	ежегодно октябрь	Педагог-психолог
7	Проведения анализа итогов аттестации пед. работников ДОУ	Ежегодно декабрь	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Педагог-психолог

№	Мероприятие	Задачи	Срок	Ответственный
---	-------------	--------	------	---------------

1	Направление педагогов на курсы повышения квалификации в соответствии с персонифицированной системой повышения квалификации	Овладение новыми подходами в работе с детьми, повышение квалификации	По графику	Ст. воспитатель Кипрова В.П..
2	Участие в работе муниципальных методических объединений: 1.ММО воспитателей младших групп  2.ММО воспитателей средних групп 3. ММО воспитателей старших групп 4.ММО воспитателей подготовительных групп 5.ММО учителей- логопедов 6. ММО музыкальных руководителей 7.ММО инструкторов по физической культуре 8. ММО педагогов-психологов 9.ММО воспитателей по татарскому языку 10. ММО воспитателей по английскому языку 11.ММО воспитателей татарских групп 12. ММО воспитателей логопедических групп 13. ММО старших воспитателей	Повышение уровня знаний педагогов, формирование творческого подхода к осуществлению воспитательно-образовательного процесса	По плану муниципальных методических объединений	Хафизова А.Ю Кондратьева О.А. Шиахметова Е.М. Галеева О.А Иванова Э.Н. Грахова Е.С. Еликова Л.И. Городецкая А.Е. Панфилова С.К. Шаихова О.В. Кедрова М.М.  Локтева М.В.  Степанова О.Н. Волкова А.М.  Марханова Л.И.  Халилова А.И.  Набоких Е.В. Курылёва Е.Н. Кипрова В.П.
3	Методическое сопровождение педагогической аттестации на подтверждение квалификационной категории. Кедрова М.М. (Высшая) осень-зима Набоких Е.В. (Высшая) осень-зима Волкова А.М. (Первая) осень-зима Валиуллина А.А. (Первая) осень-зима Курылёва Е.Н. (Первая) осень-зима Городецкая А.Е. (Первая) осень-зима Шиахметова Е.М. (Первая)	Подтверждение профессионального уровня педагогов в соответствии с требованиями квалификационных характеристик	Сентябрь-декабрь 2023 Январь-март 2024	Старший воспитатель Кипрова В.П.

	осень-зима Кипрова В.П. (Первая) зима- весна Марханова Л.И. (Первая) зима- весна			
--	--	--	--	--

### 3.1. Перспективный план аттестации и повышения квалификации педагогов МБДОУ №40

№	ФИО	Должность	Срок		Аттестационные годы			
			аттестация	повышение квалификации	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
1.	Кипрова Валентина Павловна	старший воспитатель	2019 март	2024			А К	
2.	Волкова Альбина Мунировна	педагог по обуч. род. языка		2023		К	А	
3.	Валиуллина Айгуль Алмазовна	воспитатель		2023		СЗД К	А	А
4.	Галеева Оксана Аркадьевна	воспитатель		2023			СЗД К	
5.	Городецкая Алена Евгеньевна	воспитатель		2024			А К	
6.	Грахова Екатерина Сергеевна	воспитатель		2022			СЗД	К
7.	Еликова Лилия Ильшатовна	воспитатель		2023		СЗД	К	А
8.	Кедрова Маргарита Михайловна	учитель-логопед	2018 декабрь	2024			А К	
9.	Кондратьева Олеся Анатольевна	воспитатель		2024			К	
10.	Курылёва Екатерина Николаевна	воспитатель	2018 декабрь	2023		К	А	
11.	Локтева Марина Владимировна	инструктор по физической культуре и спорту		2024			К	
12.	Марханова Люзия Ильшатовна	воспитатель	2019 март	2023			А К	
13.	Набоких Елена Викторовна	воспитатель	2020 март	2023		К		
14.	Панфилова Светлана Камилевна	воспитатель	2022 декабрь	2024			К	
15.	Степанова Олеся Николаевна	Педагог-психолог		2023		К	СЗД	
16.	Фардиева Гузель Габдулахатовна	воспитатель		2023		СЗД К		А
17.	Халилова Алсу Илгизаровна	воспитатель	2022 декабрь	2022				
18.	Хафизова Алина Юрьевна	воспитатель	2020 декабрь	2024				СЗД
19.	Шаихова Ольга Владимировна	воспитатель	2019 декабрь	2023				А
20.	Шиахметова Екатерина Михайловна	воспитатель		2023		К	А	

### 3.2 Сведения о самообразовании педагогов. Распространение и внедрение передового педагогического опыта

№ п/п	Образовательная область	ФИО педагога	Тема самообразования	Форма отчета
1		Кипрова Валентина Павловна	«Методическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ в условиях реализации ФОП ДО» Срок: 2023-2028г.	Творческий отчет, выступление на педсовете
2	<b>Речевоеразвитие</b>	Кедрова Маргарита Михайловна	«Формирование навыков слообразования у детей с ОНР» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
3		Валиуллина Айгуль Алмазовна	«Речевое развитие детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности». Срок: 2022-2027 года	Творческий отчет, ММО
4		Курылёва Екатерина Николаевна	«Активизация речевого общения старших дошкольников с ОНР» Срок: 2022-2027г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
5		Волкова Альбина Мунировна	«Роль дидактических игр в обучении дошкольников татарскому языку». Срок: 2021-2026 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
6		Халилова Алсу Илгизаровна	«Развитие памяти у детей дошкольного возраста через дидактические игры» Срок: 2021-2026 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
7		<b>Познавательное развитие</b>	Марханова Люзия Ильшатовна	«Развитие мелкой моторики у детей младшего возраста» Срок: 2021-2026г.
8	Набоких Елена Викторовна		«Экспериментирование как средство развития познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на Педсовете, ММО
9	Степанова Олеся Николаевна		«Песочная терапия, как метод психокоррекции в работе с детьми дошкольного возраста» Срок: 2022-2028г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
10	Еликова Лилия Ильшатовна		«Познавательное развитие ребенка дошкольного возраста через игровую деятельность» Срок: 2022-2025г.	Творческий отчет, выступление на педсовете

11		Галеева Оксана Аркадьевна	«Игра как средство общения дошкольного возраста»Срок: 2021-2026г.	Творческий отчет, выступление на педсовете
12		Кондратьева Олеся Анатольевна	«Развитие мелкой моторики детей раннего возраста посредством пальчиковых игр» 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете
13		Шаихова Ольга Владимировна	«Экологическое воспитание дошкольников в интеграции образовательных областей» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете
14	<b>Социально- коммуникативное развитие</b>	Халилова Алсу Илгизаровна	«Развитие социально-коммуникативных способностей у детей дошкольного возраста с помощью игровых технологий» Срок:2021-2026 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
15	<b>Физическое развитие</b>	Локтева Марина Владимировна	«Создание условий для физкультурно -оздоровительной работы в ДОУ» Срок: 2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете, ММО
16	<b>Художественно- эстетическое</b>	Городецкая Алена Евгеньевна	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования» Срок:2020-2025г.	Творческий отчет, выступление на Педсовете, ММО
17		Иванова Эндже Наилевна	«Театрализованная деятельность в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста» Срок: 2023- 2028 г.	Творческий отчет, выступление на Педсовете, ММО
18		Панфилова Светлана Камильевна	«Театрализованная деятельность в жизни детей старшего дошкольного возраста» Срок:2022-2027 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете
19		Шиахметова Екатерина Михайловна	«Детская художественная литература как средство развития театрализованной деятельности детей старшего дошкольного возраста». Срок:2023-2028 г.	Творческий отчет, выступление на педсовете
20		Грахова Екатерина Сергеевна	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста по средствам нетрадиционной техники рисования». Срок: 2021-2026г.	Творческий отчет, выступление на педсовете

### 3.3 Система методической работы ДОУ.

- **Методический совет ДОУ на 2023/2024 учебный год:**

Кипрова В.П.-старший воспитатель,  
Набоких Е.В.-воспитатель, наставник Хафизовой А.Ю.  
Марханова Л.И.- воспитатель, наставник Еликовой Л.И.;  
Шаихова О.В.- воспитатель, наставник Галеевой О.А.;  
Городецкая А.Е.- воспитатель;  
Халилова А.И.- воспитатель;  
Степанова О.Н.- педагог-психолог;  
Локтева М.В. - инструктор по ф/к;  
Волкова А.М.- воспитатель

#### План работы методсовета

	Ф.И.О.педагога	Формы и методы работы	Сроки
1	Все педагоги	Участие во всероссийских конкурсах	В течение года
2	Все педагоги	Участие в муниципальных, региональных, республиканских конкурсах	В течение года
3	Творческая группа по ПДД	Организация мероприятий по БДД	Ноябрь, апрель 2024
4	Педагоги ср., ст., подг. гр.	Участие воспитанников в муниципальных, региональных, республиканских конкурсах	В течение года
5	Все педагоги	Участие в деятельности детского сада по полилингвальному образованию	В течение года
6.	Методсовет	Проведение семинара -практикума «Полилингвальное образование в ДОУ»	Ноябрь 2023
7.	Методсовет	Проведение муниципального конкурса «Зимние олимпийские игры»	Февраль 2024
8.	Методсовет	Проведение муниципального конкурса «Семья года-2024»	Май 2024
9.	Методсовет	Посещение занятий молодых педагогов	В течение года

#### План работы по наставничеству

**Цель:** развитие личностных и профессиональных качеств начинающих воспитателей.

**Задачи:**

1. Помочь воспитателям в получении педагогических знаний по реализации ФГОС и повышении профессионального мастерства.
2. Оказать помощь в подготовке и проведении занятий, игр, режимных моментов путем взаимных посещений, консультаций, бесед.



## План работы

	Содержание работы форма	Срок	Ответственный
1.	Изучение нормативно –правовой базы.Ведение документации	Сентябрь	Ст. Воспитатель Кипрова В.П.
2.	Самообразование—лучшее образование Цель:анализ работы по темам самообразования	Сентябрь	Наставники, Ст. воспитатель
3	Консультация «Использование информационных технологий на занятиях»	Октябрь	Набоких Е.В.
4	Мастер-класс«Создание ИКТ-игр»	Ноябрь	Марханова Л.И.
5	Опыт работы «Формы и методы взаимодействия ДОУ и семьи»	Декабрь	Шаихова О.В.
6	Показ открытых занятий для молодых специалистов	Декабрь	Наставники по графику
7	Мастер-класспо художественно-эстетическому развитию	Январь	Городецкая А.Е.
8	Лекция: «Организация оздоровительной работы в ДОУ»	Февраль	Ст. медсестра Еналиева Г.З.
9	Консультация «Патриотическое воспитание в ДОУ»	Март	Ст. Воспитатель Кипрова В.П.
10	Показ открытого занятия по использованию дидактических игр в речевом развитии дошкольников	Декабрь	Набоких Е.В.
11	Неделя открытых дверей: открытые показы ООД выступления- презентации по теме самообразования: методическая выставка	Май	Наставники, все педагоги

## СЕНТЯБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Педагогический совет №1</b> <b>«Основные направления работы учреждения на 2023-2024 учебный год»</b> 1. Выбор председателя и секретаря педагогического совета 2. Рассмотрение и принятие резолюции августовской конференции. 3. Анализ летней оздоровительной работы 4. Рассмотрение, обсуждение, принятие Образовательной программы дошкольного образования, проекта годового плана работы на 2023-2024 учебный год, учебного плана, годового календарного образовательного графика, расписания занятий, программ кружковой работы, рабочих программ воспитателей, узких специалистов, 5. Рассмотрение, обсуждение, принятие	31.08.2023 г.	Алина Э.А. Кипрова В.П.  Воспитатели, специалисты

	состава методического совета ДОУ 6. Рассмотрение и принятие локальных актов ДОУ.		
<b>1.2</b>	<b>Консультации для педагогов</b> - «Роль песочной терапии в адаптации детей»  - «Использование дидактических пособий в обучении детей татарскому языку»	2 неделя  4 неделя	Педагог-психолог  Воспитатель Волкова А.М.
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> «Педагогическая диагностика усвоения детьми программного материала»  «Роль песочной терапии в адаптации детей»»	2неделя  4неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.  Ст. воспитатель Кипрова В.П. Степанова О.Н.
<b>1.4</b>	<b>Анкетирование педагогов</b> «Татарча сөйләшәбез» - «Говорим по-татарски»	4 неделя	Воспитатель Волкова А.М.
<b>2. Аналитико-диагностическая деятельность</b>			
<b>2.1</b>	Педагогическая диагностика усвоения детьми программного материала	1-2 неделя	Ст. воспитатель, воспитатели
<b>2.2</b>	Педагогическая диагностика усвоения детьми программного материала узких специалистов	1-2 неделя	Специалисты
<b>2.3</b>	1 этап диагностики детей подготовительных к школе групп	3-4 неделя	Педагог-психолог
<b>3. Работа с родителями</b>			
<b>3.1</b>	Смена информации в родительских уголках	1 неделя	Воспитатели
<b>3.2</b>	<b>Общее родительское собрание</b> «Образовательная деятельность на 2023-2024 учебный год»	4 неделя	Заведующий Ст. воспитатель
<b>3.3</b>	<b>Групповые родительские собрания:</b> «Здравствуй, детский сад!» «Путешествие в страну знаний!» «Путешествие в страну знаний продолжается!» «Путешествие в страну знаний, или только вперед!»	3-4 неделя	Воспитатели: I младших групп II младших групп Средних групп Старших групп Подготовительных к школе групп
<b>3.4</b>	<b>Анкетирование родителей</b> «Оказание дополнительных платных образовательных услуг»	2-3 неделя	Ст. воспитатель Воспитатели
<b>4. Смотры-конкурсы, выставки</b>			
<b>4.1</b>	<b>Выставка рисунков</b> «День знаний» «Детский сад» «Мой любимый воспитатель»  <b>Выставка поделок из природного материала</b> «Чудо природы» <b>Оформление фотозоны</b>  День знаний	1 неделя 2-3 неделя 3-4 неделя  4 неделя  1 сентября	Волкова А.М. Панфилова С.К. Все группы (отв. Волкова А.М.)  Все группы (Отв. Степанова О.Н., Волкова А.М.) Все группы

Осенняя тематика	3 неделя	12 группа
------------------	----------	-----------

### ОКТАБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Консультации для педагогов</b> - Помощь родителям при использовании ЦОР для регистрации дошкольника на ГТО - «Использование интерактивных игр в обучении детей татарскому языку»	1 неделя 2 неделя	Инструктор по ФК Локтева М.В.  Воспитатель Волкова А.М.
<b>1.2</b>	<b>Методическая копилка</b> «Использование ИКТ на занятиях»	2 неделя	Воспитатель Набоких Е.В.
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> «Использование ИКТ на занятиях»  «Использование метода проектов в ДОУ»	2неделя  4неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.  Марханова Л.И.
<b>1.4</b>	<b>Развивающая предметно-пространственная среда</b> <b>Выставка рисунков</b>  «Мой папа самый лучший»  «Осень к нам пришла»  Акция «Покорми мохнатого друга»  <b>Оформление фотозоны</b> День отца	1-2 неделя 3-4 неделя 1 неделя 15 октября	Все группы (отв. Локтева М.В.) Шаихова О.В.  Все группы (отв. Кипрова В.П.)  11 группа
	<b>Мастер-класс</b> «Песочная терапия»	4 неделя	Педагог-психолог Степанова О.Н.
<b>2. Работа с родителями</b>			
<b>2.1</b>	Смена информации в родительских уголках	1 неделя	Воспитатели
<b>2.2</b>	<b>Консультации:</b> «Роль дидактических игр в развитии ребенка»	2 неделя	Хафизова А.Ю.
<b>3. Праздники и развлечения</b>			
<b>3.1</b>	«Осенний квест»	4 неделя	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели

### НОЯБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Консультации для педагогов</b> - Система физкультурно-оздоровительных мероприятий по преодолению нарушений осанки	1 неделя	Инструктор по ФК и С
<b>1.2</b>	<b>Семинар-практикум</b> «Использование мультимедиа на занятиях как средство всестороннего развития ребенка»	4 неделя	Ст. воспитатель Шаихметова Е.М. воспитатель
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> «Современные образовательные технологии и	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.

	методики в ДОУ» - Зорьесберегающие технологии - ТРИЗ-технология - Арт-терапия - ИКТ		Локтева М.В. Еликова Л.И. Степанова О.Н. Городецкая А.Е.
<b>1.4</b>	<b>Педагогический совет №2</b> <b>«Использование педагогами цифровых образовательных ресурсов с целью формирования развивающей образовательной среды»</b> -Выполнение решений педагогического совета на тему: «Основные направления работы учреждения на 2023-2024 учебный год» -Итоги тематической проверки по теме: «Использование цифровых образовательных ресурсов в ДОУ в соответствии ФГОС ДО» - Использование ЦОР в коррекционном процессе ДОУ - ЦОР и ЭОР в деятельности педагога ДОУ - Участие в конкурсном движении в с в сети ИНТЕРНЕТ - ЭОР в исследовательской деятельности дошкольников -Формирование основ элементарного программирования посредством конструирования и робототехники Принятие решения	23.11.2023 г.	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова В.П.  Воспитатели  Курылёва Е.Н.  Валиуллина А.А. Марханова Л.И.  Шаихова О.В.  Набоких Е.В.
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
<b>2.1</b>	Тематический контроль «Использование цифровых образовательных ресурсов в ДОУ в соответствии ФГОС ДО» (в рамках подготовки к педсовету)	2 неделя	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова В.П.
<b>2.2</b>	Тестирование русскоязычных воспитателей на знание УМК	4 неделя	Воспитатель Волкова А.М.
<b>3. Работа с родителями</b>			
<b>3.1</b>	<b>Консультации:</b> - «Инструкция по использованию гаджетов дома» - «Интернет и дошкольник»	1 неделя  3 неделя	Панфилова С.К.  Педагог-психолог Степанова О.Н.
<b>4. Праздники и развлечения</b>			
<b>4.1</b>	«День рождения детского сада» «День Матери»	3 неделя 4-5 недели	Все группы Все группы
<b>5. Смотры-конкурсы, выставки</b>			
<b>4.1</b>	<b>Выставка рисунков</b> «Правила дорожного движения» «Моя любимая мамочка» <b>Оформление фотозоны</b> День матери	1-2 неделя 3-4 неделя  23 ноября	Городецкая А.Е. Все группы (Отв. Галеева.О.А.)  10 группа

## ДЕКАБРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Консультации для педагогов</b> -«Применение арт-терапевтических техник в работе с детьми» -Развитие связной речи детей в семье	1 неделя	Воспитатель Городецкая А.Е.
		3 неделя	Учитель-логопед Кедрова М.М.
<b>1.2</b>	<b>Семинар</b> «Как развивать речь детей в режимных моментах»	2 неделя	Учитель-логопед Кедрова М.М.
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> Мастер-класс «Арт терапия в ДОУ»  «Развитие творческих способностей дошкольников» - Театральное искусство - Народное искусство	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Городецкая А.Е. Педагог-психолог Степанова О.Н.
		4 неделя	Воспитатели: Иванова Э.Н. Грахова Е.С.
<b>1.5</b>	<b>Деловая игра «Знатоки татарского языка»</b>	4 неделя	Воспитатель Волкова А.М.
<b>2. Работа с родителями</b>			
<b>2.1</b>	<b>Консультации:</b> - «Здоровье и мы! Как приучить дошкольника вести здоровый образ жизни»	1 неделя	Инструктор по ФК
<b>3. Праздники и развлечения</b>			
<b>3.1</b>	«Новый год у ворот!»	4-5 недели	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели групп
<b>4. Смотры-конкурсы, выставки</b>			
<b>4.1</b>	<b>Выставка рисунков</b> «Волшебница-зима!» «Скоро, скоро Новый год!» Конкурс «Ель – 2024» Конкурс «Лучшая кормушка» <b>Оформление фотозоны</b> «Новый год»	1-2 неделя	Халилова А.И. Валиуллина А.А. Все группы (Отв. Набоких Е.В.) Все группы (Отв. Кедрова М.М.)
		3-4 неделя	
		1-2 неделя	
		1-2 неделя	
		3 неделя	9 группа

## ЯНВАРЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Консультации для педагогов</b> - «Народное творчество у татарского народа» - «Среда ДОУ, как место музыкальной деятельности»	2 неделя	Воспитатель Волкова А.М. Муз.руководитель
		3 неделя	
<b>1.2</b>	<b>Деловая игра «Знаем два мы языка, вперед Республика моя»</b>	2 неделя	Воспитатель Волкова А.М.
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> «ВСОКО в ДОУ»	2 неделя	Заведующий Алина Э.А.

	«Создание условий в ДОУ для патриотического воспитания дошкольников»	4 неделя	Ст. Воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Панфилова С.К.
<b>2. Работа с родителями</b>			
<b>2.1</b>	<b>Консультации:</b> - «Народные традиции в воспитании детей» - «Обогащаем словарь ребенка» - «Десять заповедей хорошего настроения»	2 неделя 3 неделя 4 неделя	Муз.руководитель Учитель-логопед Педагог-психолог
<b>3. Смотры-конкурсы, выставки</b>			
<b>3.1</b>	<b>Выставка рисунков</b> «Чудо-ладошки»	3-4 неделя	Марханова Л.И.

## ФЕВРАЛЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Консультации для педагогов</b> - «Фольклор как один из важнейших средств нравственного воспитания детей»	1 неделя	Учитель-логопед Кедрова М.М.
<b>1.2</b>	<b>Деловая игра</b> «Народная педагогика»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П.
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> «Народное творчество и игры как средство приобщения детей к национальной культуре»  «Знакомство с символами государств дошкольного возраста»	2 неделя  4 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатели: Волкова А.М. Халилова А.И. Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Шаихова О.В.
<b>2. Работа с родителями</b>			
<b>2.1</b>	<b>Консультации:</b> -«Музыкальные инструменты в вашем доме» «Международный день Родного языка»	2 неделя 3 неделя	Муз.руководитель Воспитатель Волкова А.М.
<b>3. Праздники и развлечения</b>			
<b>3.1</b>	“Патриот земли татарской – Муса Джалиль”	2 неделя	Воспитатель Волкова А.М., музыкальный руководитель
<b>3.2</b>	«Наша Родина сильна, охраняет мир она!» спортивно –музыкальный развлекательный досуг ко Дню Защитника Отечества	3 неделя	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели подготовительных к школе групп
<b>3.3</b>	«Зимние олимпийские игры»»	1 неделя	Инструктор по ФК и С, воспитатели всех групп
<b>4. Смотры-конкурсы, выставки</b>			
<b>3.1</b>	<b>Выставка рисунков</b> «М.Джалиль- великий поэт»  «День Защитника Отечества»	1-2 неделя  3-4 неделя	Волкова А.М. , воспитатели подготовительных групп  Локтева М.В.

	Акция «Покорми мохнатого друга»	1 неделя	Все группы (отв. Кипрова В.П.)
	<b>Оформление фотозоны</b> «День защитника отечества»	4 неделя	специалисты

### МАРТ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Консультации для педагогов</b> -«Эффективность использования дидактических игр при обучении детей татарскому языку» -«Музыкотерапия как коррекционно-профилактическое средство»	1 неделя 3 неделя	Воспитатель Волкова А.М. Музыкальные руководитель
<b>1.2</b>	<b>Методический ринг</b> «Духовно-патриотическое воспитание в доу посредством современных технологий»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатели: Набоких Е.В.
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> «Патриотическое воспитание дошкольников»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатели: Иванова Э.Н.
<b>1.4</b>	<b>Педагогический совет №3</b> <i>«Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО»</i> -Выполнение решений педагогического совета на тему: «Использование педагогами цифровых образовательных ресурсов с целью формирования развивающей образовательной среды», - Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников, - Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно-патриотического воспитания в условиях реализации ФГОС ДО, - Игра как средство патриотического воспитания, - Взаимодействие ДОУ и семьи в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников, -Формирование нравственно-патриотических качеств у старших дошкольников, - Влияние музыки на духовно-нравственное воспитание детей. - Принятие решения.	28.03.2024 г.	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова В.П.  Педагоги ДОУ Шиахметова Е.М.  Грахова Е.С.  Хафизова А.Ю.  Степанова О.Н.  Городецкая А.Е.  Муз. руководитель
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
<b>2.1</b>	Тематический контроль «Организация воспитательно-образовательной работы по духовно-нравственному и патриотическому	3 неделя	Ст. воспитатель

	воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО» (в рамках подготовки к педсовету)		
<b>3. Работа с родителями</b>			
<b>3.1</b>	<b>Консультации:</b> - «Использование УМК «Татарчасейләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет» (средние группы) - «Мы выбираем здоровый образ жизни»	1 неделя  3 неделя	Воспитатель Волкова А.М.  Инструктор по ФК Локтева М.В.
<b>3.2</b>	<b>Анкетирование</b> «Народные традиции в вашей семье»	4 неделя	Ст. воспитатель
<b>4. Праздники и развлечения</b>			
<b>4.1</b>	«Мама лучше всех на свете»	1 неделя	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели
<b>4.2</b>	«Масленица»	2 неделя	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели
<b>4.3</b>	«Нәүрүз!»	3 неделя неделя	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели старших и подготовительных групп
<b>5. Смотры-конкурсы, выставки</b>			
<b>5.1</b>	<b>Выставка рисунков</b> «Международный женский день- 8 марта»  «Портрет весны»	1-2 неделя  3-4 неделя	Все группы (отв. Грахова Е.С.)  Иванова Э.Н.

## АПРЕЛЬ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
<b>1.1</b>	<b>Консультации для педагогов</b> - «Музыкально-дидактические игры, пособия и их роль в сенсорном развитии музыкальных способностей» - «Создание благоприятных условий к изучению второго государственного языка»	1 неделя  4 неделя	Муз.руководитель  Воспитатель Волкова А.М.
<b>1.2</b>	<b>Мастер-класс</b> «Игровые приемы обучения дошкольников татарскому языку»	1 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Волкова А.М.
<b>1.3</b>	<b>Педагогический час</b> «Знатоки» (Авторские игры по систематизации УМК и обучению дошкольников татарскому языку) «Речевое развитие дошкольников в полилингвальной среде»	2 неделя  4 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатель Волкова А.М. Педагоги ДОУ  Ст. воспитатель Кипрова В.П. Городецкая А.Е. Халилова А.И.
<b>2. Работа с родителями</b>			
<b>2.1</b>	<b>Консультации:</b> «Влияние семьи на физическое развитие ребенка» «Үстәрешле тел мөхите»	1 неделя  3 неделя	Инструктор по ФК  Воспитатель Волкова А.М.



### 3. Праздники и развлечения

3.1	«День смеха»	1 апреля	Музыкальный руководитель, специалисты, Валиуллина А.А., Городецкая А.Е.
3.2	«Международный день книги»	2 апреля	Музыкальный руководитель, учитель-логопед Кедрова М.М., воспитатели Набоких Е.В., Курьлёва Е.Н.
3.3	«День космонавтики»	2 неделя	Воспитатели Инструктор по ФК воспитатели групп

### 4. Смотры-конкурсы

4.1	<b>Выставка рисунков</b> Акция «Книге – вторая жизнь» Конкурс поделок и рисунков «Неизведанное рядом!» (День космонавтики) Конкурс совместных работ родителей и детей «Любимые герои сказок Г. Тукая»  <b>Оформление фотозоны</b> «Космос» (День космонавтики)	1-2 неделя 1 неделя 3-4 неделя  12 апреля	Воспитатель Волкова А.М. Все группы (отв. Шиахметова Е.М.)  4-5 группы
-----	--	---	---

## МАЙ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Методическая работа</b>			
1.1	<b>Консультации для педагогов</b> - «Педагогические технологии организации процесса восприятия музыки детьми дошкольного возраста» - «Подвижные игры и их планирование»	3 неделя 4 неделя	Муз.руководитель  Инструктор по ФКиС Локтева М.В.
1.2	<b>Педагогический час</b> «Сохранение семейных и народных традиций как основа духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста»	2 неделя	Ст. воспитатель Кипрова В.П. Воспитатели: Кондратьева О.А. Валиуллина А.А.
1.3	<b>Педагогический совет №4</b> <b>«Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год»</b> -Выполнение решений педагогического совета на тему: «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в ДОУ в рамках реализации ФГОС ДО» - Выполнение годовых задач 2023-2024 учебного года. - Анализ заболеваемости за год. - Отчет узких специалистов. - Рассмотрение, обсуждение, принятие проекта задач на 2024-2025 учебный год. - Рассмотрение, обсуждение, принятие плана летней оздоровительной работы. - Принятие решения	30.05.2024 г.	Заведующий Алина Э.А. Ст. воспитатель Кипрова.В.П Специалисты Ст. медсестра Еналиева Г.З. Воспитатели
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			

2.1	Готовность подготовительных групп к школьному обучению Педагогическое обследование освоения программного материала	2-3 неделя	Ст. воспитатель, специалисты, воспитатели всех групп
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1	<b>Консультации:</b> - «Укрепление опорно-двигательного аппарата» - «Музыкально-ритмические движения» - «Скоро в школу»	2 неделя 3 неделя 4 неделя	Инструктор по ФК Локтева М.В. Муз.руководитель Педагог-психолог Степанова О.Н.
<b>4. Праздники и развлечения</b>			
4.1	«Этот славный День Победы»	2 неделя	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели старших групп
4.3	«До свидания, детский сад!»	5 неделя	Музыкальный руководитель, специалисты, воспитатели, педагоги
<b>5. Смотры-конкурсы</b>			
4.1	«Я помню, я горжусь!»  «Мы – выпускники!»  <b>Оформление фотозоны</b> «День Победы»  «До свидания, детский сад!»	1-2 неделя  3-4 неделя  1-2 неделя  3-4 неделя	Все группы (Отв. Хафизова А.Ю)  старшие группы (Отв. Городецкая А.Е.)  Панфилова С.К., Марханова Л.И.  Городецкая А.Е., Курылёва Е.Н.

#### 4.1. План реализации ВСОКО в детском саду на 2023-2024 учебный год. Направления ВСОКО

В плане реализации ВСОКО необходимо учесть основные направления, по которым проводится оценка качества образования. Прежде всего, это качество содержания и организации образовательного процесса в дошкольной организации.

Второе направление - качество условий, которые созданы для реализации образовательного процесса.

И третье направление - качество результатов, которые были достигнуты в ходе образовательного процесса: уровень развития детей, степень достижения ими планируемых результатов образовательной программы.

Основная процедура оценки качества образования в дошкольной организации – контроль. Чтобы система контроля затрагивала все составляющие образовательного процесса и направления развития детей, планируйте и проводите разные виды целевого и сопутствующего контроля. К целевым видам относятся: оперативный, тематический, предупредительный, срезовый, итоговый контроль и взаимоконтроль. Сопутствующие виды контроля - диагностика компетентности педагогов, самоанализ педагогической деятельности, анализ внешней и внутренней информации о деятельности дошкольной организации.

<b>4.2. Вопросы оперативного контроля</b>		
<b>Инструменты ВСОКО</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1. Проведение образовательной деятельности	II-IV	ст.воспитатель методсовет
2. Организация режима дня	X,II, IV	ст.воспитатель, методсовет
3. Организация музыкальных занятий, досугов и развлечений	X, XII	ст.воспитатель методсовет
4. Культура поведения за столом	XI, I, V	ст.воспитатель, наставники
5. Создание условий для игровой деятельности	XI, IV	ст.воспитатель, методсовет
6. Организация прогулки	X, XII	ст.воспитатель
7. Проверка плана воспитателей	XI, II, IV	ст.воспитатель, наставники
9. Проведение утренней гимнастики	X, III, V	ст.воспитатель, методсовет
9. Создание условий для двигательной активности	XI, I, III, V	ст.воспитатель
10. Организация и проведение хозяйственно-бытового труда детей	XII, II, IV	ст.воспитатель, наставники
11. Использование УМК воспитателями групп	XII, III	ст.воспитатель
<b>4.3. Тематический контроль</b>		
«Использование цифровых образовательных ресурсов в ДОУ в соответствии ФГОС ДО»	XI	ст.воспитатель, методсовет
«Организация воспитательно-образовательной работы по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	III	ст.воспитатель, методсовет
<b>4.4. Содержание контроля руководителя</b>		
1. Анализ адаптации детей к условиям образовательной организации	IX	Заведующий
2. Санитарное состояние групп, кабинетов, залов.	В течение года	Заведующий, ст. медсестра, зам. зав по АХЧ
3. Проверка ТБ, ОТ, охраны жизни и здоровья детей	В течение года	Заведующий, зам. зав по АХЧ
4. Своевременность родительской оплаты	Ежемесячно	Заведующий
5. Организация питания в группах, контроль пищеблока	В течение года	Заведующий, ст. медсестра
6. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками	В течение года	Заведующий
7. Просмотры ОД, занятий узких специалистов Цель: повышение профессиональных навыков воспитателей	В течение года	Заведующий
8. Эффективность реализации здоровьесберегающих технологий	XI	Ст.воспитатель, воспитатели,

в учреждении		методсовет
9. Анализ посещаемости детей: заболеваемость, отпусков, пропуски без уважительных причин	В течение года	Заведующий, ст. медсестра
10. Оформление родительских уголков в группах	В течение года	Заведующий
11. Организация и проведение режимных моментов	Ежеквартально	Заведующий
12. Планирование воспитательно-образовательной работы	В течение года	Заведующий
13. Контроль в группах, где работают молодые воспитатели; Анализ культурно-гигиенических навыков детей; Проверка готовности воспитателей к занятиям, состояния оборудования, учебных пособий, участков; Наблюдения анализ воспитательно-образовательной работы с детьми в разных возрастных группах; Контроль за организацией вечернего отрезка времени; Создание воспитателями языковой среды для общения с детьми в образовательном процессе и режимных моментах.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, методсовет
<b>4.5 Содержание контроля старшего воспитателя</b>		
1. Оформление родительских уголков во всех возрастных группах на двух государственных языках	IX	ст. воспитатель, методсовет
2. Проведение диагностики с целью определения представлений, умений, навыков детей	IX, IV	ст. воспитатель, методсовет
3. Адаптация детей к условиям детского сада Цель: проанализировать работу воспитателей по адаптации	IX, X	ст. воспитатель, психолог
4. Просмотры ОД Цель: повышение профессиональных навыков воспитателей	В течение года	ст. воспитатель, наставники
5. Проведение досугов и развлечений	В соответствии с планом	ст. воспитатель, методсовет
6. Выполнение решений методсоветов	1 раз в квартал	ст. воспитатель
7. Ведение документации в группах	1 раз в месяц	ст. воспитатель, наставники
8. Организация и проведение режимных моментов	В течение года	ст. воспитатель
9. Предупредительный контроль в группах, где работают молодые воспитатели	В течение года	ст. воспитатель, методсовет
10. «Готовность детей к обучению в школе» (подготовительная к школе группа) Цель: определить физический и психический уровень развития детей, уровень мотивационной готовности к обучению в школе.	IV	ст. воспитатель, методсовет

#### 4.6 Перспективный план медико-педагогического контроля

1.Санитарное состояние и содержание участка	Ежедневно	Заведующий, Зам.зав.поАХЧ, Медсестра
2.Санитарно-гигиеническое состояние помещений	Ежедневно	медсестра
3.Оборудование помещений	Ежедневно	Заведующий, Зам.зав.поАХЧ, медсестра, ст. воспитатель
4.Организация питания	Ежедневно	Заведующий, медсестра, повара
5.Соблюдение питьевого режима	Ежедневно	Заведующий, медсестра, ст. воспитатель
6.Динамические наблюдения за состоянием здоровья и физическим развитием детей	Ежедневно	Воспитатель
7.Состояние здоровья детей	Ежедневно	медсестра
8.Мероприятия,проводимые в случае карантина (усиленный санэпидрежим)	Ежедневно	медсестра
9.Состояние одежды и обуви	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, инструктор по ФИЗО, воспитатель
10.Соблюдение двигательного режима	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
11.Осуществление системы закаливания	Ежедневно	Педиатр, медсестра, ст. воспитатель
12.Организация прогулки	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
13.Проведение физкультурных занятий с детьми	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
14.Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Ежедневно	медсестра, ст.воспитатель, воспитатель
15.Организация дневного сна	Ежедневно	медсестра, ст. воспитатель
16.Организация физкультурно-оздоровительных праздников, досуга и развлечений	Ежедневно	медсестра, ст. воспитатель

<b>4.7 Контроль по вопросам безопасности</b>		
1. Оценка пожарной безопасности	1 раз в квартал	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
2. Оценка антитеррористической безопасности	1 раз в квартал	
3. Оценка безопасности прогулочных участков	1 раз в квартал	

Контрольная функция МБДОУ №40 «Созвездие» является неотъемлемой частью управленческой деятельности. Информация, полученная в ходе контроля, является основой для принятия управленческих решений. Контроль — это процесс получения информации об изменениях внешних и внутренних условий функционирования и развития ДОУ, несущих в себе угрозу для реализации спланированных действий или, наоборот, открывающих новые возможности для этого, процесс оценки работы ДОУ, а также выявления необходимости и организации осуществления ее коррекции».

## **5. СИСТЕМА РАБОТЫ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ**

**Цель:** формирование у детей необходимых двигательных умений и навыков, достижение определенного уровня физической подготовленности, создание в ДОУ максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников.

**Задачи:**

- повышение эффективности оздоровительной работы посредством внедрения современных здоровьесберегающих технологий, создания условий для сохранения, укрепления и формирования здоровья детей в детском саду;
- улучшение качественных характеристик физической подготовленности воспитанников, совершенствование системы физического воспитания;
- обеспечение взаимосвязи в работе медицинского, педагогического персонала и родителей по формированию здорового образа жизни у дошкольников;
- привитие у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.

### **Организация деятельности в МБДОУ №40.**

**Цель:** формирование у детей необходимых двигательных умений и навыков, достижение определенного уровня физической подготовленности, создание в ДОУ максимально эффективных условий для организации оздоровительной работы с детьми и развития познавательного интереса воспитанников.

**Достижение поставленных целей осуществляется посредством решения следующих задач:**

- обеспечение снижения частоты случаев острой заболеваемости
- совершенствование функций ведущих физиологических систем организма ребёнка;
- создание условий для обеспечения психологической безопасности личности ребёнка;
- улучшение физического развития детей;
- повышение устойчивости к утомлению, повышение работоспособности;

- формирование у детей жизненно необходимых двигательных умений и навыков в различных видах деятельности.

#### **Ведущие линии реализации задач плана работы:**

- обеспечение здорового образа жизни, гарантии здоровья на основе современных педагогических и здоровьесберегающих технологий;
- забота о социальном благополучии ребёнка;
- охрана психического здоровья и всестороннее развитие ребёнка в деятельности.

#### **Пути реализации:**

- внедрение здоровьесберегающих технологий и методик в учебно-воспитательный процесс МБДОУ;
- партнёрство с родителями на основе вариативного и конструктивного диалога.

#### **Ожидаемые результаты:**

- у детей: оптимальное функционирование организма, повышение адаптивности к неблагоприятным факторам внешней среды, сформированность основ здорового образа жизни, полезных привычек, осознание своей жизни в определённом социуме, защита, эмоциональный комфорт;
- у педагогов: осознание необходимости создания таких условий для развития детей, которые помогут им, расти здоровыми и гармонично развитыми;
- у родителей: необходимый запас знаний, которые помогут в вопросах – что, как, когда и почему надо делать с ребёнком, чтобы обеспечить его здоровье и полноценное развитие.

#### **Санитарно-просветительская работа.**

1. Ознакомить сотрудников с годовым планом медико-профилактической работы на год.
2. Участие в педагогических часах: ознакомление педагогического персонала с состоянием здоровья детей по группам и заболеваемости.
3. Вместе с педагогическим персоналом выяснить причины заболеваемости.
4. Завести экран заболеваемости в медицинском кабинете.
5. Участвовать на родительских собраниях в группах с целью ознакомления родителей с состоянием лечебно-профилактической работы в детском саду, с ответами на вопросы, интересующие родителей.
6. Проводить производственные совещания с младшим персоналом, работниками пищеблока по вопросам организации рационального и сбалансированного питания; соблюдения СанПиНа и дез. режима.
7. Проведение беседы и лекции на педагогических часах запланированные на учебный год.
8. Организовать выступление врачей-лекторов из детской поликлиники, центра мед. профилактики города, врачей узких специальностей с целью сан. просветительской работы среди работников коллектива.
9. Провести в конце учебного года анализ выполнения, запланированного на год.

## **ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ.**

1. Организация и контроль за закаливающими мероприятиями:

-выбор вида закаливания с учетом возраста ребенка;

- организация физкультурных занятий на свежем воздухе; контроль со стороны медицинских работников с выведением пульсограммы и вычислением моторной плотности в каждой группе ежемесячно;

- проводить закаливание с элементами профилактики плоскостопия (хождение по камушкам, шишкам, захват мелких предметов пальцами ног), нарушения осанки.

2. Оздоровление часто болеющих детей в осеннее - весенний период:

- сдача анализов;

- осмотр педиатра;

- орошение зева;

- витамины с микроэлементами.

3.Профилактика гриппа:

-не традиционными методами: применение лука, чеснока, витаминизацией аскорбиновой кислотой 3-его блюда, чай с лимоном, точечный массаж;

- иммунопрофилактика детей и сотрудников в преддверии эпид.сезона гриппа;

-медикаментозная профилактика;

- поливитамины.

Оформление медицинских карт на вновь поступающих детей с учетом группы здоровья.

По группам здоровья оформление листов «Д» наблюдения и рекомендаций по профилактике (с отметкой о проведенных мероприятиях). Ведение листов адаптации (1-6 гр.), листов общего оздоровления.

6. При поступлении детей сбор данных: аллергический, прививочный.

### **Программа оздоровления детей**

1. На педагогических часах выступать с анализом заболеваемости детей.

2. На родительских собраниях беседа с родителями по разъяснению значения профилактических прививок, их графиком проведения, о возможных реакциях и мерах их предотвращения.

3. Беседа с родителями детей определенного возраста на интересующие их темы, ответы, на вопросы возникающие в ходе беседы; при необходимости дача советов по уходу и профилактике различных заболеваний.

4. Выпуск медработниками сан. бюллетеней по группам; по сезонным, инфекционным заболеваниям.

5. Следить за оформлением уголков и папок здоровья по группам; частотой их смены и пополнения новинками.

6. Проведение санитарно — гигиенического воспитания детей, с привитием культурногигиенических навыков.

7. Проведение лекций и бесед среди родителей на гигиенические темы; по особо опасным инфекциям; сезонным инфекционным заболеваниям с учетом эпид.обстановки.

8. Периодически знакомить сотрудников с новинками в области медицины.

9. Пополнять материал по санпросветработе имеющийся в медицинском кабинете.



10. Проведение санитарного инструктажа с вновь поступившими сотрудниками.

## **ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ РАБОТА**

1. Проведение диагностической пробы Р-Манту 1 раз в год (для групп риска 2 раза в год) для выявления ранних признаков ТБС. При необходимости консультация врача-фтизиатра.
2. Постановка профилактических прививок с целью предотвращения возникновения управляемых инфекций.
3. Строгое соблюдение всех карантинных мероприятий при различных инфекциях и раннее их выявление.
4. Контроль за санитарным состоянием всего здания и прилегающей территории, веранд, песочниц.
5. Осмотр детей и сотрудников на КВЗ и педикулез.
6. Контроль за воздушно-капельным режимом в группах, музыкальном и физкультурном залах (проветривание угловое и сквозное, влажная уборка).
7. Осмотр сотрудников пищеблока на гнойничковые заболевания.
8. Обеспечение учреждения дезинфицирующими средствами и правильное их приготовление с соблюдением % соотношения, экспозиции.
9. Контроль за хранением и перевозкой пищевых продуктов, сроком реализации.
10. Борьба с мухами, грызунами, гельминтами.
11. Перелопачивание песка, поливка его кипятком, мытье веранд в теплое время года, замена песка 1 раз в год.
12. Прохождение сотрудниками медосмотров ежегодно с обязательной флюорографией строго по графику КВД.
13. Проводить анализ каждого предписания роспотребнадзора.
14. Вновь прибывших детей принимать при наличии всех прививок и выпиской из детской поликлиники.
15. Своевременная изоляция детей с подозрением на инфекционные заболевания, осмотр их врачом.
16. Прием переболевших детей по справкам, при необходимости с результатами анализов.
17. Учеба по сандезрежиму со всеми категориями работников учреждения со сдачей зачета представителю роспотребнадзора.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ**

1. Контроль за соблюдением сотрудниками пищеблока санитарного режима с целью предотвращения пищевых отравлений, острых кишечных заболеваний.
2. Получать продукты питания с обязательным сертификатом и накладной к ним.
3. Контроль за соблюдением сроков, условий хранения и реализации скоропортящихся продуктов.
4. Обеспечить исправное состояние всего рабочего оборудования на пищеблоке, соблюдение температурного режима холодильников и товарного соседства продуктов питания.
5. Своевременный заказ необходимых продуктов с учетом их хранения.

6. Выписывание меню на 10 дней с учетом имеющихся продуктов (при необходимости замена их на аналогичные по химическому составу и калорийности).
7. Организация правильного водно-питьевого режима с учетом сезона года).
8. Витаминизация 3-го блюда аскорбиновой кислотой с учетом возраста детей.
9. Ведение накопительной ведомости (отдельно для детей 2-3-х лет и с 3-х до 7 лет).
10. Выполнение натуральных норм питания.
11. Контроль за правильностью распределения белков, жиров, углеводов и калорийности в меню.
12. Ввести по возможности в меню больше соков; овощей; фруктов.
13. Ежемесячный подсчет калорийности. Проводить анализ выполнения норм питания исходя из подсчетов и доводя их до сведения сотрудников пищеблока и педагогов групп.
14. Строгое соблюдение времени и интервалов между приемами пищи.
15. Правильное количественное и качественное распределение пищи.
16. Соблюдение условий приема пищи и правил поведения ребенка во время еды.

**Циклограмма оперативного контроля МБДОУ д/с № 40 «Созвездие»  
комбинированного вида ЕМР РТ на 2023- 2024 учебный год**

вопросы контроля	месяцы									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VII
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ травматизма			+			+			+	+
Анализ заболеваемости	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+		+
Культурно-гигиенические навыки при питании			+		+			+		
Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании		+			+			+		
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+	
Режим проветривания		+		+			+		+	+
Проведение закаливающих процедур		+				+			+	
Проведение фильтра	+		+				+			
Контроль за проведением физкультурных занятий	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Ведение экрана чистоты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Контроль за санитарным состоянием веранд и МАФов	1 раз в неделю									
Контроль за санитарным состоянием участков	1 раз в неделю									
Контроль за нормой объема блюд по группам	1 раз в неделю									
Контроль проведения утреннего фильтра	ежедневно									
Контроль за приготовлением рабочих дез. растворов	ежедневно									
Контроль за проведением сквозного проветривания групп	ежедневно									

Контроль за проведением ген. уборки по графику	ежедневно
Контроль за проведением закаливающих процедур	ежедневно
Контроль за выходом на прогулку	ежедневно
Контроль за питьевым режимом	ежедневно
Контроль за питанием детей	ежедневно

### КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МЕДИЦИНСКОГО БЛОКА НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

мероприятия	сроки	исполнитель
<b>Нормативное обеспечение медицинской деятельности</b>		
Ведение реестра законодательных актов и нормативных документов по вопросам медицинской деятельности МБДОУ	В течение года	Еналиева Г.З. Еналиева Г.З.
Составить и издать приказы регламентирующие медицинскую деятельность	сентябрь	Алина Э.А.
Составить режим дня, сетку занятий на 2023-2024 учебный год каждой группы	сентябрь	Еналиева Г.З. Кипрова В.П.
Составить перечень оздоровительных занятий, режим двигательной активности детей.	октябрь	Еналиева Г.З. Локтева М.В.
Составить списки работников для прохождения очередного медицинского осмотра	По графику	Еналиева Г.З.
Составлять отчетную документацию по питанию, заболеваемости, оздоровительно-профилактической работе в МБДОУ.	В течение года	Еналиева Г.З.
Оформление и ведение медицинских карт воспитанников	В течение года	Еналиева Г.З.
Оформление и ведение журналов, документов регламентирующих медицинскую деятельность в МБДОУ.	В течение года	Еналиева Г.З.
Составление меню	ежедневно	Еналиева Г.З.
<b>Организационно-медицинская работа</b>		
Анализ заболеваемости, состояние физкультурно-оздоровительной работы	В течение года	Еналиева Г.З.
Организация оздоровительных процедур, проведение закаливающих мероприятий с детьми.	В течение года	Еналиева Г.З.
Организация и проведение вакцинации воспитанников и работников.	По графику	Еналиева Г.З.
Проведение медицинских наблюдений в динамике за физическим развитием и ростом	В течение года	Еналиева Г.З.

воспитанников МБДОУ.		
Проведение антропометрических измерений детей	Октябрь	Еналиева Г.З.
Проведение медицинских осмотров воспитанников и иммунопрофилактики	В течение года	Еналиева Г.З.
Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.	В течение года	Еналиева Г.З.
Выявление заболевших детей и организация своевременной изоляции	В течение года	Еналиева Г.З.
Информировать администрацию, воспитателей о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья: в случаях заболеваний COVID-19, острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом.	В течение года	Еналиева Г.З.
Сообщать в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МБДОУ в течение двух часов после установления диагноза	В течение года	Еналиева Г.З.
<b>Санитарно-просветительская работа</b>		
Проведение консультаций с работниками и родителями по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников МБДОУ	В течение года	Еналиева Г.З.
Оформлять инфостенды	Каждый месяц	Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
<b>Первичная профилактика</b>		
Контролировать санитарное состояние всех помещений МБДОУ	Один раз в неделю	Алина Э.А. Егорова Е.В. Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
Контролировать и оказывать методическую помощь в организации учебно-воспитательного процесса	По мере необходимости	Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
Контролировать проведение генеральных уборок	Один раз в неделю	Еналиева Г.З.
Организация и проведение утренних фильтров	Ежедневно	Еналиева Г.З. Воспитатели
Контролировать соблюдение антиковидных ограничений	Ежедневно	Алина Э.А. Егорова Е.В. Еналиева Г.З.
Контроль организации питания	Ежедневно	Еналиева Г.З.
Контролировать состояние фактического питания и анализировать качество питания	Ежедневно	Еналиева Г.З.
Контролировать санитарно-гигиеническое состояние пищеблока	Ежедневно	Алина Э.А. Еналиева Г.З. Кожевникова Ф.Ф.
Проводить бракераж готовой продукции	Ежедневно	Алина Э.А. Еналиева Г.З. Кожевникова Ф.Ф.
Контролировать выполнение натуральных норм	Ежедневно	Алина Э.А.

		Еналиева Г.З. Кожевникова Ф.Ф.
<b>Контроль организации физического воспитания</b>		
Контролировать организацию физического воспитания, закаливающих мероприятий	Один раз в месяц	Кипрова В.П. Еналиева Г.З.
Оценивать физическую подготовленность детей	Еженедельно	Еналиева Г.З. Локтева М.В.
Контролировать проведение мероприятий по гигиеническому воспитанию	Еженедельно	Еналиева Г.З.
<b>Иммунопрофилактика</b>		
Организация и проведения вакцинации	По плану	Еналиева Г.З.
Контролировать состояние здоровья детей после прививки, регистрировать местную и общую реакцию на прививку	По плану	Еналиева Г.З.
<b>Обеспечение адаптации детей к условиям в МБДОУ</b>		
Контролировать медико-педагогическую коррекцию	Один раз в год	Еналиева Г.З.
Проводить медико-педагогические мероприятия о формированию функциональной готовности к обучению	Один раз в год	Еналиева Г.З. Кипрова В.П.
Составлять рекомендации по адаптации детей условиям МБДОУ и проводить её коррекцию	По мере поступления воспитанников	Еналиева Г.З. Воспитатели
<b>Проведение диспансеризации</b>		
Проводить назначенные оздоровительные мероприятия и контролировать их выполнение	ежедневно	Еналиева Г.З.

### ЦИКЛ ЛЕКЦИЙ И БЕСЕД.

№	Тема	Срок
1.	Роль семьи и д/сада в воспитании здорового ребенка	сентябрь
2.	Точечный массаж при ОРЗ	октябрь
3.	Роль лука и чеснока, для профилактики заболеваний верхних дыхательных путей	ноябрь
4.	Как уберечь детей от простуды	декабрь
5.	Основы правильного питания	январь
6.	Роль витаминов в детском питании	февраль
7.	Диагностика и лечение гельминтов	март
8.	Как уберечь ребенка от травм	апрель
9.	Контрастное воздушное закаливание	май

### ПЛАН

#### Мероприятий по предупреждению травматизма

1. Не оставлять детей без присмотра.
2. Укрепить все МАФы на участке.
3. В группах обеспечить устойчивость мебели.
4. Не допускать на территорию животных.
5. Хранить дез.средства в недоступном для детей месте.

6. Не иметь в группе и у детей колющих, режущих и острых предметов.

7. Не отпускать детей без сопровождения взрослых.

Беседы и лекции для родителей на тему профилактики детского дорожно- транспортного и бытового травматизма.

## **6. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников**

### **6.1 План работы по реализации совершенствованию в образовательный процесс УМК «Говорим по-татарски» на 2023-2024 учебный год**

**Цель:** Систематизация работы по обучению дошкольников государственным языкам РТ в соответствии с Федеральным государственным стандартом, с использованием УМК через организацию совместной деятельности педагогов, родителей и детей.

**Максат:** Федераль дэүләт стандартлары нигезендә, УМК кулланып мәктәпкәчә яшьтәге рус телле балаларны татар теленә өйрәтү системалаштыру. Педагоглар, эти-әниләр һәм балалар белән берлектә эшне оештыру.

#### **Задачи:**

1. Создание условий для сознательного отношения педагогов к языку как национально-культурной ценности через предметно-развивающую и языковую среду на основе игровой деятельности и использования УМК.

2. Использование учебно-методических комплектов, ИКТ технологий, авторских разработок по всем направлениям для улучшения качества обучения детей государственным языкам Республики Татарстан.

3. Обеспечение качества работы по преемственности национального образования и воспитания детей на основе системы «Детский сад, семья и школа – непрерывность и преемственность в воспитании и обучении детей на родном языке». Продолжить сотрудничество с семьей.

4. Пополнение материальной базы.

5. Обновить предметную среду кабинета татарского языка новыми современными пособиями в соответствии с инновационными технологиями для работы с детьми по обучению языкам.

6. Пополнить развивающую среду кабинета игровым материалом для ООД познавательно-речевого цикла.

### **Оештыруэшә Организационная работа**

№	Наименование	Дата проведения	Ответственные
1.	Оформление документации - перспективное планирование по обучению детей татарскому всех возрастных групп - календарные планы по обучению татарскому во всех возрастных группах	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
2.	Оформление ДОУ на двух языках	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.

4.	Собрать списки детей по группам	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.
4.	Составить список детей по национальному составу в группах	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Планирование работы на год	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.

**Организационно – методическая работа  
Методик-оештыру эше**

№	Наименование	Дата проведения	Ответственные
1.	Изучение инновационных технологий по обучению детей государственным языкам РТ. - периодическое изучение нового материала по УМК на сайте Министерства образования и науки РТ (мон.татар.ру)	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
2.	Посещение ММО для воспитателей по обучению татарскому языку, участие в их работе	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
3.	Изучение методической литературы по ФГОС в образовательном процессе ДОУ	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
4.	Участие в городских, региональных и республиканских семинарах, конкурсах для воспитателей татарского языка	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Участие в мероприятиях детского сада по годовому плану	По плану	Воспитатель Волкова А.М.

**Работа с детьми  
Балалар белән эш**

№	Наименование	Дата проведения	Ответственный
1.	Реализация УМК “Татарчасөйләшәбез” в	в течение	воспитатель Волкова А.М.

	работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	года.	
2.	Участие в городских мероприятиях, региональных, республиканских, всероссийских конкурсах.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
3.	Продолжение работы по обучению детей родному, татарскому языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, моделирование, проектирование.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
4.	Выступления детей на утренниках на татарском языке со стихами татарских писателей и песнями татарских композиторов	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Коррекционная работа с детьми, у которых результаты диагностики ниже среднего	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
6.	Проведение мониторинга	1 неделя ноября 2 неделя апреля	воспитатель Волкова А.М.
7.	Индивидуальная работа с детьми на повторение и закрепление лексики (слова, речевые обороты, диалоги, тексты игр и песен)	в течение года	воспитатель Волкова А.М. воспитатели групп
8.	Ознакомление с творчеством А.Алиша( презентация, беседа, просмотр мультфильмов)	сентябрь	воспитатель Волкова А.М. муз.руководитель
9.	Тематическое мероприятие, посвященная памяти поэта «Великий герой-поэт -Муса Джалиль» : - Знакомство с жизнью и творчеством Мусы Джалиля (показ презентации), -Выставка книг Мусы Джалиля, -- Конкурс детских рисунков и поделок по произведениям М. Джалиля «Муса Жәлил – безнең йөрәкләрдә»	февраль	воспитатель Волкова А.М. муз.руководитель
10.	Музыкально – литературная мероприятие, посвященная Международному дню родного языка.	февраль	воспитатель Волкова А.М.
11.	Участие в конкурсе «Татар малае», «Сәмбелә чибәре» и т.д.	февраль	воспитатель Волкова А.М.



12.	Музыкальное мероприятие «Науруз котлы булсын»	март	воспитатель Волкова А.М.муз.руководитель
13.	Неделя посвященная к 138летию рождения Г.Тукая «Тукай иленэсэхэт»: -Тематические ООД, для детей; -Ознакомление с творчеством Г.Тукая (презентация, беседа, чтение худ. литературы); - Выставка детских рисунков. «Любимые герои из сказок Г.Тукая»; -Просмотр мультфильмов по стихам Г.Тукая;	апрель	воспитатель Волкова А.М.муз.руководитель
14.	Экскурсия в городскую библиотеку №5с детьми подготовительной к школе групп приуроченный к дню великой отечественной войны«9 май -Бөек жинү көне».	май	воспитатель Волкова А.М. и воспитатели
15.	Организация праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ: «Милли бэйрәм- Сабан туге»( ср. – подг.гр.)  - Выставка рисунков «Веселый сабантуй» - «Край родной Татарстан!» (ст.- подг.гр.)	Июнь     август	воспитатель Волкова А.М., муз.руководитель, инструктор по физ.культуре и спорту, воспитатели.

*Педагоглар беләнэш.*

**Работа с кадрами. Методическая работа.**

№	<i>Наименование</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Проведение консультаций, бесед с педагогами по обучению детей государственным языкам	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
2.	Продолжать изучение Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в Республике Татарстан»	сентябрь.	воспитатель Волкова А.М.
3.	Ознакомление педагогов с новинками литературы, статьями в журналах.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
4.	Проведение открытых мероприятий по УМК с использованием интерактивных и мультимедийных ресурсов.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.

5.	Обогащение предметно-развивающей, языковой среды в группах по УМК.	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
6.	<b>Консультации специалиста:</b> - «Использование интерактивных игр в обучении детей татарскому языку» - «Игры с пиктограммами» - «Преемственность со школой при обучении детей татарскому языку»  «Использование воспитателями групп дидактических, сюжетно-ролевых игр по УМК для закрепления с детьми пройденного материала»  -«Роль развивающей языковой среды в обучении детей языкам»	в течение года.	воспитатель Волкова А.М.
7.	Анализ созданных условий и качество обучения родному, татарскому языкам во время од, режимных моментов в соответствии с Законом РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ».	апрель	воспитатель Волкова А.М.
8.	Организация и проведение для русскоязычных воспитателей занятий по обучению татарскому языку	1 раз в месяц	воспитатель Волкова А.М.
10.	Совместная работа с музыкальным руководителем по разработке сценариев праздников, развлечений к тематическим праздником, театрализованным постановкам народных сказок.	в течение года	воспитатель Волкова А.М., муз.руководитель

*Ата-аналар беләнзи.*

**Работа с родителями.**

№	<i>Наименование</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Обновление информации для родителей в уголках групп в соответствии с возрастом и тематикой	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
2.	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по приобщению детей к ценностям национальной культуры народов РТ	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.



	по мультфильмам, стихам, сказкам)		воспитатели ДОУ.
8.	Пополнение информации для родителей в уголке «Татарча да яхшы бел, урысча да яхшыбел..»	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
9.	Консультация для родителей детей разных национальности старшей и подготовительной группы «Национальное воспитание в детском саду и дома»	Сентябрь-май	воспитатель Волкова А.М.
10.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов, костюмов к праздникам	В течение года	воспитатель Волкова А.М.
11.	Пропаганда изучения татарского языка через собрания, информационные листы, папки передвижки, сайт ДОУ	В течение года	воспитатель Волкова А.М.

**Работа с детьми  
Балалар белән эш**

1.	Участие в утренниках.	В течение года	Воспитатель Волкова А.М.
2.	Участвовать в городских, региональных, республиканских мероприятиях, конкурсах: «Татар малае», «Сәмбелә чибәре» и тд.	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
3.	Выступления детей на утренниках на татарском языке со стихами татарских писателей и песнями татарских композиторов.	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
4.	Тематические ОД, для детей: -Ознакомление с творчеством А.Алиша (презентация, беседа, чтение худ. литературы)	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Организовать и провести праздники, развлечения и другие мероприятия по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ <i>Праздники и развлечения:</i> - Развлечения в средних, старших и подготовительных группах «Сәмбелә»  - Развлечение посвященные ко дню родного языка. (ответственные старшие группы )	Сентябрь-май  Октябрь 2023  Февраль 2024	Воспитатель Волкова А.М. и воспитатели групп

	- «Нәүрүз» (ответственная старшие и подготовительные группы) - Развлечения в средних, старших и подготовительных группах «Милли бәйрәм- Сабан туе» -Национальный праздник «Сабантуй»	Март 2024г.  Июнь 2024г.	
7.	Тематические ООД, для детей: -Ознакомление с творчеством М.Джалиля (презентация, беседа, чтение худ. литературы) - Конкурс детских рисунков и поделок по произведениям М. Джалиля «Муса Жәлил – безнең йөрәкләрдә»	Февраль	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп
8.	Неделя посвященная к 138- летию рождения Г.Тукая «Тукай иленэсэхэт»: -Тематические ООД, для детей; -Ознакомление с творчеством Г.Тукая (презентация, беседа, чтение худ. литературы); - Выставка детских рисунков. «Любимые герои из сказок Г.Тукая»; -Просмотр мультфильмов по стихам Г.Тукая;	Апрель	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп

**Ата-аналар белән эш  
Работа с родителями**

№	Наименование	Дата проведения	Ответственные
1.	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
2.	Консультация родителям ДОУ <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Совместная работа детей с родителями по обучению татарскому языку»;</li> <li>• «Развитие коммуникативной речи в рамках УМК»;</li> <li>• «Развитие коммуникативных способностей у русскоязычных детей на занятиях татарского языка».</li> </ul>	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
3.	Индивидуальные консультации, беседы	Сентябрь-май	Воспитатель

	с родителями по обучению детей татарскому, родному языку с целью привлечения к изучению татарского языка		Волкова А.М.
4.	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности младшего возраста	Сентябрь	Воспитатель Волкова А.М.
5.	Выступления на родительских собраниях: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Правила обучения детей татарскому языку дома» (старшая группа)</li> <li>• «Изучаем татарский язык» (средняя группа)</li> <li>• «Использование УМК «Татарчасөйләшәбез» по обучению детей татарскому языку 4-7 лет» (подготовительная группа)</li> </ul>	Сентябрь          Апрель	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп

**Педагоглар белән эш.  
Работа с кадрами. Методическая работа.**

№	Наименование	Дата проведения	Ответственные
1.	Проведение занятий с русскоязычными педагогами (воспитателями) по усвоению связной речи для организации языковой среды на татарском языке	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
2.	Тестирование русскоязычных педагогов на знание татарского языка	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
3.	Проводить индивидуальные консультации, беседы с педагогами по обучению детей государственным языкам в кабинете татарского языка	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.

**Бэйрэмнәр бәйләме  
Развлечения**

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения мероприятий	Ответственный
1.	«Экият илендә» (мультифильмнаркарау)	Сентябрь-май	Воспитатель Волкова А.М.
2.	«Сәмбелә»	Октябрь	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп
3.	«Татар малае», «Татар кызы»	Февраль	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп
4.	Мероприятие, посвященная памяти поэта «Великий герой-поэт -Муса Джалиль»	Февраль	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп
5.	Музыкально – литературная мероприятие, посвященная Международному дню родного языка.	Февраль	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп
6.	«Нәүрүз»	Март	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп
7.	Неделя Габдуллы Тукая. «Тукай иленә сәяхәт»	Апрель	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп
8.	«Сабантуй»	Июнь	Воспитатель Волкова А.М., воспитатели групп

## 6.2. План работы музыкального руководителя на 2023– 2024 учебный год

### Целизадачи:

1. Приобщать детей к восприятию певческой культуры, развивать музыкально-эстетическое восприятие песен народного, классического и современного репертуара разнообразного характера и содержания, прежде всего связанного с миром родного края; воспитывать любовь к своей малой родине.
2. Приобщать дошкольников к восприятию музыкально-ритмической культуры; развивать художественное восприятие музыки и движений, доступных игр, танцев, хороводов, детского народного, бального и современного репертуара, частично разработанного на основе мелодий родного края; формировать опыт ценностей ориентации по отношению к родному краю.
3. Приобщать детей к культуре слушания музыки, исполняемой на музыкальных инструментах, классической и современной музыки, исполняемой на детских музыкальных инструментах, расширять объем музыкальных впечатлений.

4. Развивать музыкально-эстетическое восприятие игрового и танцевального (детского, народного, бального и современного) репертуара разного характера и содержания, разработанного, прежде всего на основе родных мелодий; формировать ценностные ориентации по отношению к национальным играм, хороводам, пляскам, воспитывать любовь к Родине.

### I. Организационная работа

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Оформлять музыкальный зал в соответствии с тематикой запланированных занятий	В течение года
2.	Оформить необходимую рабочую документацию	Сентябрь
3.	Составить циклограмму рабочего времени	Август
4.	Разработать перспективный план взаимодействия с другими педагогами	Сентябрь
5.	Оформить индивидуальные диагностические карты детей по результатам диагностики	Сентябрь-октябрь
6.	Разработать перспективный план работы с детьми исходя из результатов диагностики	Сентябрь-октябрь
7.	Разработать перспективный план работы по возрастам	Сентябрь
8.	Продолжить работу по оснащению музыкальных и театральных уголков в группах	В течение года
9.	Систематизировать дидактический материал зала	В течение года
10.	Составить отчет о проделанной работе за год.	Май

### II. Работа с детьми

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести диагностику музыкального развития детей	Сентябрь, май
2.	Проводить музыкальные занятия с детьми согласно реализуемым воспитательно-образовательным программам и сетке занятий	Ежедневно
3.	Провести диагностику с целью выявления музыкально-одаренных детей	Октябрь
4.	Проводить индивидуальную работу с одаренными детьми согласно плану и сетке занятий.	В течение года
5.	Проводить индивидуальную работу по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям	В течение года



6.	Проводить индивидуальную работу с детьми по проблемным направлениям	В течение года
7.	Проводить праздники и развлечения согласно плану	В течение года
8.	Участвовать с детьми в муниципальных, республиканских, всероссийских очных и заочных конкурсах.	В течение года

### Работы педагогами

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести индивидуальные беседы во внешнем виде воспитателя на музыкальных занятиях.	Сентябрь
2.	Роль воспитателя на музыкальных занятиях	Октябрь
3.	Провести групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкальных и театральных уголков	В течение года
4.	Проводить репетиции с ведущими исполнителями ролей праздничных утренников	В течение года
5.	Привлечь воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций	В течение года
6.	Проводить индивидуальные консультации по проблемным моментам организации работы по музыкальному развитию детей	В течение года
7.	Проводить работу по разучиванию детского музыкального репертуара	В течение года
8.	Проводить обсуждения сценариев детских утренников согласно плана	В течение года

### Работы родителями

№	Содержание	Сроки проведения
1.	Провести открытые просмотры музыкальных занятий	Октябрь, май
2.	Провести индивидуальные консультации по запросам родителей	В течение года
3.	Обновлять материалы в папку по музыкальному воспитанию: «Создание предметно-музыкальной среды в семье»	Сентябрь
4.	«Музыкальные инструменты своими руками!»	Октябрь
5.	«Конкурс карнавальных костюмов»	Ноябрь

6.	«Народные праздники детям»	Январь
7.	«Развиваем вокальные данные ребенка»	Февраль
8.	«Домашний оркестр»	Март
9.	«Музыкальные игры дома»	Апрель
10.	«Развитие чувств ритма у ребенка»	Май
11.	«Играем в театр дома»	Июнь
12.	Привлечь родителей к проведению мероприятий детского сада. Проведение анкетирования родителей по всем возрастным группам	В течение года
13.	Привлечь родителей в качестве исполнителей в постановке концертных номеров на утренниках и участия на конкурсах	В течение года

### Развлечения детьми

Месяц	Название мероприятия	
Сентябрь	Подготов., старш. гр.	Ср., мл. возраст
	«Осенний квест»	
Октябрь	«День пожилого человека»-концерт; «Осенняя пора – очей очарование!»-развлечение. «Хоровод дружбы народов Поволжья»	«В гостях у сказки» - кукольный театр,  «Здравствуй, Осень!» - развлечение.
Ноябрь	«День народного единства» - развлечение; «День Матери»-концерт.	«Теремок»-кукольный спектакль.
Декабрь	«Новогодний карнавал»-утренник	«Новый год стучится в дверь»-утренник
Январь	«Колядки»-развлечение	«Зимняя прогулка»-кукольный театр.
Февраль	«День защитников Отечества» - развлечение; «День родного языка»-фестиваль	«Играем в солдатиков» - кукольный театр.
Март	«Мамин праздник»-утренник, «Широкая масленица»-развлечение , «Науруз»-развлечение	«Мамочка моя»-утренники
Апрель	«Неделя театра». Конкурс театральных постановок произведений Г. Тукая.	«Солнечные зайчики» - развлечение.
Май	«День Победы» - развлечение, «Выпуск в школу»-утренник	«Весеннее солнышко и пальчики»- театрализованное представление.



	<p>посвященной к дню 9 Мая</p> <p>10. Составление отчета о проделанной работе за год.</p> <p>11. Разработка планов на новый учебный год.</p> <p><b><u>Оснащение педагогического процесса:</u></b></p> <p>1. Диагностика и анализ результатов физической подготовленности детей.</p> <p>2. Подготовить сценарии праздника «Осенние забавы»</p> <p>3. Регулярно информировать о спортивных мероприятиях в детском саду Консультация по оснащению спортивных уголков группы в соответствии с возрастом; «Проведение гимнастики пробуждения после дневного сна»; «Методика проведения физкультурных занятий на прогулке»; «Индивидуальная работа на прогулке».</p> <p>4. Подготовить сценарий спортивного праздника «Вместе весело шагать в Здоровейку» в старшей группе.</p> <p>5. Разработать и подготовить план соревнования «В гостях у зимы».</p> <p>6. Разработать конспект соревнований к «Дню защитника Отечества», «У солдата выходной»</p> <p>7. Провести музыкально - спортивное развлечение «Масленица». Все группы «Между нами девочками...» - праздник 8 марта. Старшие группы «Навруз» все группы</p> <p>8. Провести спортивное мероприятие «День космонавтики». Старшие группы. «Всемирный день здоровья» все группы.</p> <p>9. Подготовка детей на парад посвященной к дню 9 Мая</p> <p>10. Изготовить нетрадиционное спортивное оборудование</p> <p>11. Пополнение картотеки: - общеразвивающие упражнения - утренняя гимнастика - подвижные и малоподвижные игры - игры на внимания - пальчиковые игры - коррекционные игры.</p> <p>12. Приобретать методическую литературу по физическому развитию.</p>	<p>Сентябрь, май</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p>	<p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре Воспитатели групп Инструктор по физкультуре</p> <p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре</p> <p>Инструктор по ф.к., воспитатели, муз.рук, тат. Преподаватель</p> <p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре, муз.рук</p> <p>Воспитатели групп Инструктор по физкультуре</p> <p>Инструктор по физкультуре</p>
<p><b>Ш</b></p>	<p><b><u>Ведение документации:</u></b> - Перспективный план на все группы. - План занятий на все группы. - Журнал учета посещаемости детей на</p>	<p>В течение года</p>	<p>Инструктор по физкультуре.</p>

	<p>занятия</p> <p>-Тетрадь индивидуальной работы.</p> <p>-Тетрадь для родителей с заданием и рекомендациями на каждого ребенка.</p>		
IV	<p><b><u>Работа с родителями:</u></b></p> <p>Наглядная информация – консультация на стендах:</p> <p>" Форма одежды для занятий по физической культуре"</p> <p>«Значение и организация утренней гимнастики в семье»;</p> <p>«Физкультурный уголок дома»;</p> <p>1.Выступления на родительских собраниях</p> <p>2.Подготовить наглядную консультацию (папка –передвижка) <i>«Как вырастить ребенка здоровым и успешным».</i></p> <p>3.Провести индивидуальные консультации на тему <i>«Как научить ребенка следить за осанкой».</i></p> <p>4.Подготовить наглядную консультацию (папка- передвижка) <i>«Особенности закаливания детей в детском саду».</i></p> <p>5. Конкурс рисунков <i>«Мир нужен всем»</i></p> <p>6.Подготовить наглядную консультацию (папка- передвижка) <i>«Бережем здоровья с детства, или 10 заповедей здоровья».</i></p> <p>7.Консультация: <i>«20 лучших игр и упражнений для развития координации, силы и ловкости».</i></p> <p>8.Подготовить наглядную консультацию (папка- передвижка) <i>«Профилактика плоскостопия».</i></p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Инструктор по физкультуре.</p> <p>Воспитатели групп</p>
V	<p><b><u>Работа с педагогами:</u></b></p> <p>1.Обновление спортивных уголков в группах соответственно возрасту детей.</p> <p>2.Систематическое информирование педагогов о состоянии здоровья детей.</p> <p>3.Подготовить и провести спортивное развлечение <i>«Осенние забавы»</i> для детей средних и старших групп.</p> <p>4.Организовать и провести спортивные праздники <i>«Вместе весело шагать в Здоровейку»</i> в старшей группе.</p> <p>5.Провести физкультурные досуги <i>«В гостях у зимы»</i> подготовительные группы.</p> <p>6.Провести спортивное мероприятие <i>«Зимние олимпийские игры»</i> подготовительные группы</p> <p>7.Провести спортивное развлечение с детьми подготовительной группы к «Дню Защитника Отечества» <i>«Усолдата»</i></p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль,</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	<p>Инструктор по ф.к. воспитатели</p> <p>Инструктор по ф.к. восп, муз. руковод.</p> <p>Инструктор по ф.к., воспитатели, муз.рук, тат. Преподаватель</p> <p>Инструктор по ф.к. восп, муз. руковод</p> <p>Инструктор по ф.к</p>

	<p><i>выходной».</i></p> <p>8.Провести музыкально - спортивное развлечение «Масленица». Все группы «Между нами девочками...» - праздник 8 марта. Старшие группы «Навруз» все группы</p> <p>9.Провести спортивное мероприятие «День космонавтики». Старшие группы. «Всемирный день здоровья» все группы.</p> <p>10. Подготовка детей на парад посвященной к дню 9 Мая</p> <p>11.Диагностика и анализ результатов физической подготовленности детей.</p>	<p>Май</p> <p>Сентябрь-Май</p>	
<b>VI</b>	<p><b><u>Организационно – методические:</u></b></p> <p>1.Разработка и реализация перспективного плана, плана занятий, работа с педагогами и родителями.</p> <p>2.Повышение профессиональной квалификации.</p> <p>3.Изучение новой методической литературой по физическому развитию.</p> <p>4.Участие в методических объединениях инструкторов города.</p> <p>5.Участие на педагогических советах МБДОУ № 40 «Созвездие».</p>	<p>В течение года</p>	<p>Инструктор по физкультуре.</p>

#### 6.4 План работы учителя – логопеда

**Цель:** своевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.

##### **Задачи:**

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у воспитанников, зачисленных в логопедическую группу.
3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей.
4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
5. Усиление взаимосвязи логопеда с воспитателями, родителями с целью улучшения результативности коррекционной работы.

##### **Приоритетные направления деятельности:**

- совершенствование коррекционно-воспитательной работы по наиболее важным направлениям;
- структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне их;
- систематизация учебно-методического материала

<b>№</b>	<b>Направление</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Цель</b>	<b>Категория</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Контроль</b>
<b>1 Организационное</b>						
1		Подготовка кабинета к новому учебному году	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	До 01 октября	Кабинет, паспорт кабинета
2		Изучение документации, вновь зачисленных детей	Диагностика	Логопед	С 01 по 15 сентября	Речевая карта
3		Оформление документации учителя-логопеда на начало и конец учебного года	Организация коррекционно-образовательного процесса	Логопед	С 01 по 15 сентября, с 15 по 31 мая	Документация
4		Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией	Организация коррекционно-образовательного процесса	Логопед	С 01 по 15 сентября	Циклограмма
5		Оформление логопедического уголка и обновление материала для педагогов и родителей на стендах и уголка логопеда	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	Ежемесячно	Логопедический уголок
6		Оказание помощи в оформлении логопедических уголков в группах	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	Ежемесячно	Логопедические уголки
7		Изготовление наглядности для оформления логопедического кабинета	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	В течение года	Наглядность
8		Составление индивидуальных коррекционных планов	Проведение коррекционной работы с учетом речевого заключения и индивидуальных	Логопед	С 1 по 15 сентября	Индивидуальные планы работы

			психофизическ их особенностей детей			
9		Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде	Повышение эффективности коррекционной работы	Логопед	В течение года	Компьютерные программы
1 0		Анализ коррекционной работы	Эффективность коррекционной работы	Логопед	С 15 по 30 мая	Отчет о проделанной работе

## 2. Диагностическое

1		Углубленное обследование детей логопедической группы	Выявление уровня развития речи детей	Дети логопед.групп ы	Сентябрь	Речевые карты
2		Сбор медицинских и педагогических сведений о развитии детей	Скрининг развития	Дети логопед.групп ы	Сентябрь	Речевые карты
3		Мониторинг речевого развития	Отслеживание динамики развития речи в процессе коррекции	Дети логопед.групп ы	Сентябрь (25-30) Май (25-30)	Речевой профиль Индивидуальное планирование коррекционно- развивающих занятий
4		Обследование детей по запросу воспитателей и родителей	Выявление детей с проблемами в развитии речи.	Дети старших и подготовительн ых групп	В течении года	Речевая карта

## 3. Коррекционно-развивающее

1		Индивидуальные занятия с детьми по коррекции речевых	Развитие артикуляционн ого аппарата, исправление	Дети логопедическо й группы	Ежедневно	Индивидуальные тетради, расписание и план индивидуальных
---	--	---	---	-----------------------------------	-----------	---



		нарушений	недостатков звукопроизношения. Формирование системы родного языка с учетом специфических проявлений дефекта, обусловленных формой речевой аномалии			занятий
2		Подгрупповые НОД: а) по формированию подвижности артикуляционного аппарата  б) по автоматизации звуков  в) по развитию речи	Развитие эфферентного артикуляционного праксиса на базе имеющихся звуков  Закрепление механизмов образования звука, введение его в речь, автоматизация. дифференциация  Формирование лексико-грамматической и синтаксической системы родного языка. Развитие диалогической и монологической речи. Совершенствование коммуникативных навыков. Формирование фонетической стороны речи. Развитие	Подгруппа детей с наиболее слабо сформированными эфферентными связями  Подгруппы детей со сходным дефектом звукопроизношения  Подгруппы детей с ОНР	Сентябрь - февраль  По мере формирования произношения определеного звука у подгруппы детей  Сентябрь – май	Индивидуальные тетради  Индивидуальные тетради  Календарно-тематический план, конспекты, расписание занятий

			фонематическое восприятия, звукового анализа и синтеза. Развитие моторики.			
3		Фронтальные занятия	Совершенствование произносительной системы. Развитие фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза. Формирование системы родного языка, развитие памяти, внимания. Развитие мелкой моторики. Формирование лексико-грамматической стороны речи. Развитие связной речи.	Старшая и подготовительная логопедическая группа	С 18 сентября – 15 мая	Календарно-тематический план, конспекты фронтальных занятий
<b>4. Профилактическое</b>						
1		Обследование детей раннего дошкольного возраста	Предупреждение речевых нарушений	Дети 2-3 лет	По запросу родителей и воспитателей	Журнал ПМПк
2		«Какие недостатки речи ребенка должны нас беспокоить?»	Предупреждение речевых нарушений	Родители детей младшего дошкольного возраста	По запросу родителей и воспитателей	Информационный лист в родительском уголке
3		Оформление родительского уголка	Профилактика речевых нарушений	Родители старшей группы	1 раз в месяц	Стендовые листы
<b>5. Просветительское</b>						
1		Родительские собрания: «Результаты комплексной диагностики детей	Знакомство с организацией и содержанием коррекционной работы по развитию речи	Родители детей логопедической группы	Первая неделя октября	Выступление на собрании. Анкета для родителей

		специалистами МДОУ. План работы на год».	в старшей логопедической группе			
		«Динамика речевого продвижения каждого ребенка»	Знакомство с результатами речевого развития	Родители детей логопедической группы	2-я половина марта	
		«Итоги коррекционной работы за год»	Подведение итогов коррекционной работы за год	Родители детей логопедической группы	Конец мая	
2		Открытые логопедические занятия: <i>Тема: «Звук ЛЬ. Буква Л»</i> <i>Тема: «Звуки Д – ДЬ. Буква Д»</i>	Показ родителям методики и особенностей работы с детьми	Родители детей логопедической группы	Февраль  Март	Перспективный план работы с родителями, конспекты
3		Открытые занятия для педагогов	Знакомство педагогов с особенностями методики работы с детьми с нарушениями речи	Воспитатели групп	В течение года	Календарно-тематическое планирование, планирование МДОУ
4		Посещение занятий воспитателей	Анализ проводимых занятий	Воспитатели групп	В течение года	Календарно-тематическое планирование воспитателей, планирование МДОУ
5		Тренинг: «Роль семьи в развитии речи ребенка»	Значение семьи в речевом развитии детей	Родители детей логопедической группы	Февраль	Перспективное планирование работы с родителями, выступление
6		Тренинг: «Играем пальчиками и развиваем речь»	Значение игр по мелкой моторике в развитии речи	Родители детей логопедической группы	Март	Перспективное планирование работы с родителями, выступление
7		Тренинг: «Игровая школа мышления»	Игры для развития мышления	Родители детей логопедической группы	Апрель	Перспективное планирование работы с родителями, выступление
8		Стенд «Нарушения	Знакомство родителей с	Родители детей	Октябрь	Папка-передвижка

		речи»	речевыми нарушениями	логопедической группы		
9		Папка-передвижка «Артикуляционная гимнастика»	Знакомство родителей с требованиями проведения артикуляционной гимнастики	Родители детей логопедической группы	Октябрь	Папка-передвижка
10		Папка-передвижка «Игры на развитие фонематического слуха»	Игры на развитие фонематического слуха	Родители детей логопедической группы	Декабрь	Папка-передвижка
11		Папка-передвижка «Роль дыхания в процессе речи (развивающие дыхательные упражнения)»	Типы дыхания, игры на дыхание	Родители детей логопедической группы	Февраль	Папка-передвижка
12		Папка-передвижка «Лексико-грамматические игры»	Игры на развитие лексико-грамматических категорий	Родители детей логопедической группы	Май	Папка-передвижка
13		Оформление логопедического стенда	Знакомство с проблемами логопедии	Родители детей логопедической группы	Раз в квартал	Информационные листы
14		Выступления на педагогических советах	Просвещение воспитателей по вопросам логопедии	Воспитатели МДОУ	В течение года	План работы МДОУ, выступление
15		Участие в проведении городских методических объединений	Участие и проведение методических объединений	Воспитатели, специалисты	В течение года	План работы методического объединения

#### 6. Консультационное

1		Консультации для родителей: Роль родителей в формировании грамматически правильной речи у дошкольников Движение и речь Словарный запас у детей	Оказание помощи родителям	Родители детей логопедической группы	Октябрь  Январь Апрель	План работы МДОУ, перспективное планирование с родителями, выступление
2		Индивидуальные беседы	Взаимосвязь с родителями в	Родители логопедичес	По мере необходимости	Журнал учета консультаций

		консультации	процессе коррекционной работы	кой группы	и	
3		Индивидуальные консультации	Помощь родителям	Родители детей с проблемами в речевом развитии (не посещающих логопедическую группу)	По заявке родителей	Журнал учета консультаций
<b>7. Экспертное</b>						
1		Смотр детей логопедической группы	Проследить уровень речевой готовности	Логопеды	Май	Протокол
2		Анализ работы	Подведение итогов работы за учебный год	Логопеды	Май	Отчет о проделанной работе
<b>8. Повышение уровня квалификации</b>						
1		Участие в работе творческой группы	Повышение уровня педагогического мастерства	Воспитатели, педагоги, логопеды, специалисты	По графику	Анализ, отчет, выступление, презентация План работы
2		Мероприятия по повышению квалификации учителя-логопеда (посещение курсов, методических объединений, обмен опытом и т. д).	Повышение уровня педагогического мастерства	Воспитатели, педагоги, логопеды, специалисты	В течение года	Анализ, отчет, выступление, презентация План работы
3		Тема по самообразованию: <b>«Формирование навыков словообразования у детей с ТНР»</b>	Повышение профессионального уровня	Педагоги	В течение года	План, отчет и анализ по данной теме

### 6.5. План работы педагога – психолога

#### Цель:

Психолого - педагогическое сопровождение образовательного процесса в ДОУ основных и дополнительных программ, а также оказание психолого – педагогической помощи детям испытывающим

трудности в адаптации, общении и освоении основной образовательной программы в соответствии с ФГОС.

**Задачи:**

1. Психологическое сопровождение детей в период адаптации в ДООУ;
2. Психологическое сопровождение детей подготовительных групп, подготовка к школе, отслеживание динамики их развития;
3. Своевременное выявление детей, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития;
4. Содействие полноценному психическому и личностному развитию детей.
5. Оказание психологической помощи детям, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса.
6. Содействие повышению психологической компетенции педагогов ДООУ и родителей в вопросах обучения и воспитания дошкольников.
7. Способствовать повышению ответственности родителей за психоэмоциональное благополучие детей. Расширять психолого-педагогические знания и умения по оптимизации детско-родительских отношений.
8. Создание позитивного микроклимата в детском саду.

**Направления:**

1. Психодиагностика
2. Психопрофилактика
3. Психокоррекция
4. Просветительская работа
5. Консультационная работа
6. Методическая работа
7. Экспертная работа

№ п/п	Наименование работы	Условия проведения	Ответственный	Срок проведения	Предполагаемый результат	Объем работы (временной норматив)
1	2	3	4	5	6	7
<b>1. Психологическое сопровождение образовательной деятельности</b>						
1.1	Диагностика познавательных процессов. Диагностический альбом Семаго; Диагностический комплекс «Цветик-семицветик» Куражевой. Диагностика раннего умственного развития детей 2-3 лет.Е.А. Стребелева	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	В течении года	Изучение актуального уровня развития воспитанников	38,3
1.2	Коррекционно-развивающие занятия с детьми по выявленным проблемам.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	В течении года	Развитие психических процессов воспитанников	37,8
1.3	Психологическое консультирование педагогов «Формирование уверенности в себе для взрослых и детей». «Психологическая профилактика эмоционального и профессионального выгорания» «Я спокоен...или Способы борьбы со стрессом»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	В течении года	Повышение психологической компетенции педагогов	38
1.4	Психологическое консультирование родителей (законных представителей) «Роль семьи в развитии способностей ребенка» «Развитие познавательной активности дошкольников методами игровой деятельности» «Искусство, наказывать или прощать»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н..	В течении года	Повышение психологической компетенции родителей	38
<b>2. Психологическое сопровождение воспитания и развития личности обучающегося</b>						
2.1	Диагностика по выявлению детей группы риска и одаренных детей Тест тревожности (Р. Тэмпл, М. Дорки, В. Амен); «Кактус» М. Панфилова; Самооценка и уровень притязаний ("Лесенка" С.Г. Якобсон, В.Г. Щур) Дом-дерево-человек. Рисунок семьи.	Индивидуальная/ групповая  Анкетирование	Степанова О.Н.	сентябрь-октябрь	Выявление детей, обладающих способностями «выше среднего уровня», для оказания психологической поддержки и развития	38,4

	Несуществующее животное; Модернизированная анкета по методике «Карта одаренности» Хаана и Каффа Методика «Два дома» (И. Вандвик, П. Экблад)					
2.2	Коррекционно-развивающие занятия с детьми группы риска.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Нормализация психического здоровья	37,8
2.3	Коррекционно-развивающие занятия с одаренными детьми. Модернизированная программа для одаренных детей старшего дошкольного возраста по развитию коммуникативной и эмоционально-волевой сферы «Я –уникальный», авторы коллектив психологов	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	октябрь, март	Развитие эмоционально-волевой сферы, коммуникативных умений и навыков	36.8
2..4	Психологическое консультирование педагогов «Особенности работы с одаренными детьми».	Групповая	Степанова О.Н.	октябрь	Повышение психологической компетенции педагогов	38
2.5	Психологическое консультирование родителей «О гиперактивности и гиперопеке детей » «Дефицит родительской любви» Почему возникают истерики у ребенка, учим проигрывать»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	ноябрь	Повышение психологической компетенции родителей	38
2.6	Психологическое консультирование педагогов «Работа с семьями группы риска»	Групповая	Степанова О.Н.	ноябрь	Повышение психологической компетенции педагогов	37
<b>3. Психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень и адаптации на новом уровне</b>						
3.1	Диагностика адаптационного процесса у вновь прибывших детей (наблюдение).	Групповая	Степанова О.Н.	сентябрь, октябрь	Выявление детей с неблагоприятным течением адаптации	38.3
3.2	Диагностика психологической готовности к обучению в школе «Фронтальная диагностика изучения стартовых возможностей дошкольников»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	октябрь, апрель	Изучение актуального уровня развития воспитанников	38,3
3.3	Коррекционно-развивающие занятия с вновь прибывшими детьми по модернизированной программе для детей 2-4 лет «Адаптация в детском саду» автор Кошеварова Н.Х.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	октябрь, ноябрь	Оказание психологической поддержки	37,8



3.4	Коррекционно-развивающие занятия с детьми, показавшими низкий уровень готовности к обучению в школе.	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Повышение уровня психологической готовности детей к обучению	37,8
3.5	Психологическое консультирование педагогов «Как облегчить ребенку расставание с родителями».	Групповая	Степанова О.Н.	сентябрь, май	Повышение психологической компетенции педагогов	37,8
3.6	Психологическое консультирование родителей «Ребенок поступает в детский сад. Почему дети часто болеют в этот период» «Возрастные особенности ребенка 6-7 лет. Психологическая готовность к школе»	Групповая	Степанова О.Н.	сентябрь, май	Повышение психологической компетенции родителей	37,8
<b>4. Психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению психологического здоровья обучающегося</b>						
4.1	Коррекционно-развивающие занятия с детьми ОВЗ (адаптированная программа индивидуально-подгрупповых занятий для детей с ОВЗ от 4 до 7 лет «Мы вместе!» коллектив авторов).	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Нормализация психического здоровья воспитанников, развитие психических процессов	37,8
4.2	Психологическая диагностика детей, направляемых на ПШк	Индивидуальная	Степанова О.Н..	в течении года	Выработка рекомендаций по дальнейшему обучению воспитанников	37,3
4.3	Психологическое консультирование педагогов «Формы работы по сохранению и укреплению психологического здоровья детей в ДОУ»	Групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Повышение психологической компетенции педагогов	38
4.4	Психологическое консультирование родителей «Роль семьи в развитии ребенка с ограниченными возможностями» «Как правильно вести себя с ребенком»	Индивидуальная/ групповая	Степанова О.Н.	в течении года	Повышение психологической компетенции родителей	38
<b>Активных часов</b>						<b>666</b>
<b>Методическая работа</b>						<b>666</b>
<b>Итого</b>						<b>1332</b>

## 6.6 План по реализации и совершенствованию в образовательный процесс ФГОС ДО

**Цель:** организация методического сопровождения по реализации ФГОС ДО в дошкольной образовательной организации

**Задачи:**

1. Выявление проблем дошкольного учреждения по вопросам реализации ФГОС ДО.
2. Организация деятельности по повышению профессиональной компетентности руководителей и педагогов.
3. Изучение и распространение передового педагогического опыта по вопросам реализации ФГОС ДО.

Ожидаемые результаты:

№п/п	Направления деятельности, Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>				
1.1.	Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального уровня, регламентирующих реализацию ФГОС ДО	2023-2024 г.г.	Заведующий, старший воспитатель	Сформированный банк документов
1.2.	Исполнение региональных нормативно-правовых, локальных актов, обеспечивающих реализацию ФГОС Дошкольного образования.	Ежегодно	Заведующий, старший воспитатель, зам. по АХЧ, сотрудники организации	Разработанная база локальных актов
1.3.	Мониторинг созданных в ДОУ условий реализации ФГОС ДО	2023-2024 г.г.	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа	Корректировка планов по реализации ФГОС ДО, Образовательной программы, Программы Развития и других локальных актов
1.4.	Подведение итогов работы по сопровождению реализации ФГОС ДО за 2023-2024 уч.г. на педагогическом совете	2024 г.	Старший воспитатель	Протокол педагогического совета

### 2. Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО

2.1.	Участие в работе творческих групп района,	Весь период реализации	Заведующий, старший	Пополнение базы методических
------	---	------------------------	---------------------	------------------------------

	Круглых столах, семинарах по Проблемам реализации ФГОС ДО.	плана–графика 2023-2024 г.г.	воспитатель	Инновационных разработок в ДОО Дляреализации ФГОС ДО
2.2.	Организация изучения опыта реализации ФГОС ДО в других районах	2023-2024 г.г.	Старший воспитатель	Распространение изученного опыта
2.3.	Мониторинг базового оснащения Развивающей предметно-пространственной среды	2023-2024 г.г.	Заведующий,старший воспитатель,зам.по АХЧ	Корректировка разделов Образовательной программы Дошкольного образования с учетом базовой оснащенности РПСС
<b>3.Кадровое и научно-методическое обеспечение реализации ФГОСДО</b>				
3.1.	Обеспечение повышения квалификации, подготовкиипереподготовкируководящих и педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через активные Формыметодическойработыикурсов повышения квалификации.	Весьпериодреализации плана – графика 2023-2024 г.г.	Заведующий,старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности педагогов по Реализации ФГОС ДО (в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников учреждения).
3.2.	Подготовка педагоговка выступлению на конференциях, семинарах, профессиональных конкурсах	2023-2024 г.г.	Заведующий,старший воспитатель,педагоги	Системаобученияпедагогических кадров, самообразование.
3.3.	Создание условий для участия педагоговв муниципальных и региональных конкурсах педагогических достижений	2023-2024 г.г.	Заведующий,старший воспитатель,педагоги	Знакомство с передовым и педагогическим опытом лучших педагоговрайона.Распространение передового педагогического опыта.
<b>4.Методическое обеспечение реализации ФГОСДО</b>				
4.1.	Комплектование библиотеки методического кабинета.	Весьпериодреализации плана–графика 2023-2024 г.г.	Старший воспитатель	Программно-методическийкомплекс в соответствии с «Образовательной Программой дошкольного образования»

4.2.	Работа с учебно-методической базой ДОО: определение соответствия методических материалов, рабочих программ, ОП ДО требованиям ФГОС ДО	2023-2024 г.г.	Старший воспитатель	Утвержденные рабочие программы
4.3.	Оказание методической помощи педагогам по вопросам реализации ФГОС ДО.	2023-2024 г.г.	Старший воспитатель	Создание системы методической работы в ДОУ, обеспечивающей сопровождение и реализацию ФГОС ДО
5. Информационное обеспечение реализации ФГОС				
5.1	Информирование общественности через средства массовой информации на стендах в образовательном учреждении и на сайте МБДОУ	Постоянно	Старший воспитатель, ответственный за сайт	Распространение передового педагогического опыта лучших педагогов
5.2.	Изучение информационно-методических сайтов, журналов «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения», «Управление ДОУ», «Дошкольное воспитание» и др.	Постоянно	Старший воспитатель	Пополнение банка данных педагогического опыта

## 7. Система взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников

### 7.1 Взаимодействие с родителями

Цель: Создание модели сотрудничества ДОУ с разными типами семей воспитанников.

Задачи:

1. Изучение интересов, мнений и запросов родителей;
2. Обеспечение оптимальных условий для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
3. Расширение средств методов работы с родителями, проведение их анализа и оценки;
4. Создание особой творческой атмосферы;
5. Изменение позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечение их к организации, контролю и планированию деятельности ДОУ;
6. Повышение психолого-педагогической культуры родителей.

#### Формы работы:

- индивидуальные консультации
- папки-передвижки
- деловые игры
- игротеки
- встречи с интересными людьми
- дни открытых дверей
- выставки
- семейные проекты
- педагогические бюллетени
- различные формы досуга
- фотовыставки
- памятки-рекомендации
- родительские собрания.

#### Общие родительские собрания

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Основные цели и задачи образовательной деятельности ДОУ на новый учебный год	31.08.2023	Заведующий Зам по АХЧ Старший воспит Ст. м/с
2.	Итоги воспитательно-образовательной деятельности ДОО за 2023-2024 учебный год	31.05.2024	Заведующий Зам по АХЧ Старший воспит Ст. м/с

#### Групповые родительские собрания

ГРУППОВЫЕ СОБРАНИЯ			
1	<u>1,2 младшая</u> 1. «Адаптация. Задачи обучения и воспитания на 2023-2024 учебный год». Возрастные особенности детей. 2. «Игры и пособия для развития детей младшего дошкольного возраста». 3. «Успехи нашей группы или чему мы научились за год. Организация безопасного летнего отдыха»	3 неделя сентября  3 неделя января  3 неделя мая	Воспитатели групп
2	<u>Средние группы</u> 1. «Задачи обучения и воспитания на 2023-2024 учебный год». Возрастные особенности	3 неделя сентября	Воспитатели групп

	детей. 2 «Развивающая предметно-пространственная среда в детском саду и в семье дошкольника» 3. «Успехи нашей группы или чему мы научились за год. Организация безопасного летнего отдыха»»	3 неделя января  3 неделя мая	
3.	<u>Старшие группы</u> 1.«Задачи обучения и воспитания на 2023-2024 учебный год». Возрастные особенности детей. 2. «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста» 3.«Успехи нашей группы или чему мы научились за год. Организация безопасного летнего отдыха».»	3 неделя сентября  3 неделя января  3 неделя мая	Воспитатели групп
4.	<u>Подготовительные группы</u> 1.«Задачи обучения и воспитания на 2023-2024 учебный год». Возрастные особенности детей 2.«Интернет - друг или враг». Информационная безопасность детей 3. «Семья на пороге школьной жизни»	3 неделя сентября  3 неделя января  3 неделя мая	Воспитатели групп

### План работы

Сентябрь			
№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Адаптационные мероприятия с вновь поступившими детьми	Август-сентябрь	Воспитатели психолог
2.	Индивидуальные беседы с родителями, заключение договоров	Август-сентябрь	Заведующий, секретарь
3.	Анкетирование, посещение семей вновь прибывших детей составление социального паспорта семьи	Сентябрь	Воспитатели, психолог
4.	Оформление информационно-консультационного материала для родителей в группах: организация жизнедеятельности детей в ДОУ, расписание ООД, возрастные характеристики, целевые ориентиры возрастного этапа и т.д.	Сентябрь	Воспитатели групп
5.	Консультации: «Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста». «Безопасность детей на городских улицах».	19.09.2023	Валиуллина А.А. Кондратьева О.А.
Октябрь			
1.	Организация и оформление фотовыставок в группах, приуроченных тематической декаде «День пожилых людей»	01.10.-07.10.2023	Воспитатели групп

	«Мои родные» (выставка фотографий воспитанников со старшим поколением).		
2.	«Уголок Здоровья»: «Что должно входить в состав домашней аптечки?» Цель: повышения родительской компетентности по профилактике заболеваний.	октябрь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Консультации: «Нравственно - патриотическое воспитание у детей дошкольного возраста»	24.10.2023	Панфилова С.К.
4.	Утренники «Осень к нам пришла»	23.10.-31.10.2023	Воспитатели Муз.руководител и спец-ты ДО
<b>Ноябрь</b>			
1.	Анкетирование «Чего вы ждете от детского сада в этом году». Цель: получение и анализ информации об отношении родителей к характеру и формам взаимодействия ДООУ с семьей, о готовности родителей участвовать в жизни детского сада	01.11.-09.11.2023	Городецкая А.Е.
2.	«Уголок Здоровья»: «Здоровье каждого человека -это его богатство» «Как вести себя во время болезни?» Разработка буклетов по предупреждению травматизма в здании образовательного учреждения для дошкольников, описание наиболее опасных мест в здании ДООУ.	Ноябрь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Неделя матери <u>Оформление</u> в группах <u>праздничных газет</u> , посвященных Дню Матери. <u>Вечер развлечения</u> «Мама – солнышко моё»	23.11-25.11.2023	Воспитатели музыкальный руководитель
4.	Консультации: «Правовое образование старших дошкольников» «Можно ли обойтись без наказания»	14.11.2023 28.11.2023	Валиуллина А.А. Панфилова С.К.
<b>Декабрь</b>			
1.	Стендовая информация для родителей и сотрудников о Международном дне инвалидов	03.12.2023	Воспитатели
2.	«Уголок Здоровья» «Ребенок и телевизор - держите дистанцию!». «Как уберечься от простуды».	Декабрь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Праздничные утренники - «Скоро, скоро»	21.12.-28.12.2023	Воспитатели,

	новый год!»		музыкальный руководитель
4.	Консультации: «Бережем здоровья с детства, или 10 заповедей здоровья» «Правила безопасного дорожного движения в зимний период»	05.12.2023	Шиахметова Е.М. Галеева О.А.
<b>Январь</b>			
1.	«Уголок для родителей» «Осторожно, мультфильмы!» «Счастливые выходные дни»	Январь	Воспитатели
2.	«Уголок здоровья» «Как укрепить здоровье детей в условиях семьи».	Январь	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Консультации: «Зимние игры и забавы для детей» Родитель - пример поведения на улице и дороге.	10.12.2023 18.12.2023	Набоких Е.В. Валиуллина А.А.
<b>Февраль</b>			
1.	Оформление фотовыставки ко Дню защитника Отечества: «Ай да папа! Лучший в мире!».	20.02.2024	Воспитатели
2.	Совместная проектная деятельность «Мой папа самый лучший!»	13.02-17.02.2024	Воспитатели
3.	«Уголок Здоровья» «Витамины, полезные продукты и здоровый организм».	февраль	Старшая медицинская сестра, воспитатели
4.	Музыкально-спортивные развлечения, тематическая образовательная деятельность мероприятия совместно с родителями «День Защитника Отечества»	20.02-22.02.2024	Воспитатели, муз.рук-ль, инструктор по ф/к
5.	Консультации: «Роль татарских народных игр в обучении татарскому языку русскоязычных детей» «Вы покупаете игру или игрушку. Для чего?»	15.02.2024 21.02.2024	Волкова А.М. Халилова А.И.
<b>Март</b>			
1.	Оформление фотовыставки: «Мама, мамочка. Мамуля».	01.03-07.03.2024	Воспитатели
2.	Утренники, приуроченные Международному женскому дню «8 Марта»	28.02-07.03.2024	Воспитатели, муз. рук-ль
3.	«Уголок здоровья» «Одежда по сезону»	Март	Старшая медицинская сестра, воспитатели



4.	Консультации: «О талантах ребенка: как их распознать?» «30 ответов для родителей, желающих помочь ребенку в развитии». Профилактика плоскостопия	14.03.2024 22.03.2024  27.03.2024	Грахова Е.М. Шиахметова Е.М. Локтева М.В.
<b>Апрель</b>			
1.	Анкетирование родителей: «Как вы оцениваете работу детского сада? Запросы на следующий год»	10.04.-14.04.2024	Старший воспитатель, Воспитатели
2.	«Уголок Здоровья» «Дисциплина на улице - залог безопасности»	Апрель	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Тематическая выставка рисунков «Космические чудеса»	10.04.-14.04.2024	Воспитатели
4.	Консультации: «Учимся читать книги детям» «Семейный досуг без телевизора!»	18.04.2024  25.04.2024	Городецкая А.Е.  Марханова Л.И.
<b>Май</b>			
1.	Взаимодействие с родителями воспитанников при оформлении информационно-наглядного материала «Расскажите детям о Победе!»	01.05.-11.05.2024	Воспитатели
2.	«Уголок Здоровья» «Как организовать летний отдых детей». «Летний санбюллетень»	Май	Старшая медицинская сестра, воспитатели
3.	Выставка «Всё для Победы!»	01.05.-11.05.2024	Воспитатели
4.	Выпускные утренники подготовительных группах - «До свидание, детский сад!»	24.05-26.05.2024	Воспитатели, муз рук-ль, узкие специалисты.
5.	Консультации: «Учимся играя. Эффективность использования кубиков Зайцева». (младшая, средняя группы). «Что должен знать и уметь выпускник младшей (средней, старшей, подготовительной) группы»	16.05.2024  23.05.2024	Шаихова О.В.  Курылёва Е.Н.

## 7.2 Система работы со школой

**Цель:** реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный перспективный характер в условиях реализации ФГОС ДО.

**Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:**

- приобщать детей к ценностям здорового образа жизни;
- обеспечивать эмоциональное благополучие каждого ребенка, его положительного самоощущения при переходе от игровой деятельности к учебной;

- развивать инициативность, любознательность, способность к творческому самовыражению; расширять знания об окружающем мире, стимулировать познавательную, коммуникативную, игровую и другие виды активности.

**На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:**

- осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- согласованность (преемственность) задач дошкольного и начального общего образования;
- желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

Содержание работы	Цель	Срок	Ответственные
<b>Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы</b>			
Обсуждение и утверждение совместного плана работы. Ознакомление воспитателей с программой 1-го класса. Ознакомление учителей начальных классов с программой МБДОУ д/с №40 «Созвездие» ЕМР РТ	-запланировать совместную работу на учебный год, -обеспечить создание системы непрерывного образования	Сентябрь	Зам. директора по УВР МАОУ "Полилингвальный образовательный комплекс "Адымнар - Алабуга" ЕМР РТ,Зам. директора по УВР МБОУ «Многопрофильный лицей №10», старший воспитатель МБДОУ д/с №40 «Созвездие»
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	-проследить и в дальнейшем использовать связь и согласованность целей, задач, методов, средств воспитания и обучения в детском саду и школе	В течение года	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов.
Участие в педагогических советах.	-обмениваться педагогическим опытом преемственности детского сада со школой		
Взаимное консультирование.	-оказывать консультативные услуги по вопросам воспитания и образования детей		
Проведение совместных родительских собраний	-подготовить родителей к началу учебного года в школе: рассказать об общих требованиях к обучающимся в образовательных учреждениях, трудностями в процессе адаптации		

	<p>учащихся 1-х классов в школе,  - ознакомить родителей воспитанников с образовательной программой МАОУ «Адымнар -Алабуга», МБОУ «Многопрофильный лицей №10».</p>		
<b>Содержание работы с детьми</b>			
Посещение торжественной линейки в школе	-познакомить воспитанников со школой, традицией празднования дня Знаний	Сентябрь	Зам. директора по УВР старший воспитатель , воспитатели подготовительной группы
Экскурсия в школу (посещение библиотеки, спортивного, актового зала и т.п.)	-расширить представления воспитанников о школе, -способствовать плавной адаптации к школе	В течении года	
Беседа о школе	-выявить знания детей о школе, ее назначении, -дать воспитанникам информацию о функциях школы, -развивать познавательный интерес		воспитатели подготовительной группы
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)	-воспитывать уважение к учителю, -развивать познавательную активность воспитанников		
Чтение и рассказывание стихов о школе	-совершенствовать речевые навыки, -развивать детское творчество, -способствовать выявлению и раннему развитию талантливых детей, -формировать стремление к получению новых знаний	Ноябрь	
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	-развивать наблюдательность, -учить воспитанников рассуждать на тему школьной жизни, делать выводы		
Изобразительная деятельность на тему	-совершенствовать изобразительное	В течение года	

«Моя будущая школа»	творчество детей, -вызвать желание учиться в школе, получать новые знания		
Выставка детских работ «Моя будущая школа»	-оформить выставку детских работ в групповой раздевалке для родителей		
Сюжетно-ролевая игра «Я- школьник»	- помочь воспитанникам примерить на себя роль ученика в процессе игровой деятельности		
Словесные и дидактические игры школьной тематики	-совершенствовать речевые умения, - развивать познавательную активность детей		
Знакомство с пословицами поговорками и загадками об учении в школе	-познакомить с народным фольклором об учении, - расширить словарный запас детей на тему «Школа».		
Рассматривание школьных принадлежностей. Дидактическая игра «Собери портфель»	-формировать представление о школьных принадлежностях, их назначении		
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	-формировать позитивное отношение к процессу обучения в школе	По плану школы	Учителя начальных классов, воспитатели подготовительной группы
Посещение праздника «Прощание с букварем»	-воспитывать интерес к получению новых знаний, чтению	По плану школы	
Выпуск детей из детского сада	-провести выпускной бал для воспитанников подготовительной группы, -обеспечить положительное самоощущение ребенка в окружающем мире	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительной группы
Обследование детей подготовительной группы с целью изучения уровня готовности к обучению в школе.	-провести тестирование на уровень готовности детей к школе, -проследить динамику интеллектуального, речевого развития за учебный год	Сентябрь - май	старший воспитатель, воспитатели, психолог МБДОУ д/с №40 «Созвездие» « ЕМР РТ
<b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>			

Консультация «Психологическая готовность к школе». Правила для родителей.	-оказать консультативную помощь родителям по оказанию психологической готовности к школе	Октябрь	Воспитатели подготовительной группы
Родительское собрание “Подготовка к школе в системе “детский сад – семья – школа”	-довести до сведения родителей основные задачи образовательной программы ДОУ, -проинформировать о том, какими знаниями, умениями, навыками должен владеть будущий первоклассник	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов, старший воспитатель
Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе». Выпуск брошюр «Развиваем внимание у детей».	-оказать консультативную помощь родителям по теме «Гиперактивный ребенок в детском саду и школе»	Январь	
Консультация «Готовим руку к письму»	-проинформировать родителей о приемах подготовки руки детей к письму в школе, -дать ссылки на электронные адреса сайтов с обучающими материалами по теме подготовки к школе	Февраль	
Родительское собрание «Скоро в школу мы пойдем» (совместно с учителем начальных классов).	-оказать консультативную помощь родителям по вопросам адаптации детей к школе, -проинформировать, какие канцелярские товары и школьные принадлежности надо приобрести, -проинформировать, какую образовательно-воспитательную работу следует провести с детьми в летнее время для позитивного настроения детей на успешное обучение в школе.	Май	

### 7.3 Взаимодействие ДОУ с социумом

№	Название организации	Мероприятия	Сроки
1	МКУ «УО ЕМР»	Участие в городских конкурсах для педагогов и воспитанников ДОО	В течение года
2	Елабужский институт КФУ	1. Научное руководство инновационной деятельностью педагогов, рецензирование 2. Прохождение студентами дошкольного отделения педагогической практики на базе ДОО. 3. Курсы повышения квалификации	В течение года
3	ГИБДД	Экскурсия детей, игры, развлечения; Приглашения сотрудников ГИБДД с выступлениями на собраниях, педчасах Проведение экскурсий по улицам города (ознакомление с ПДД)	По плану
4	Елабужский государственный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник	Посещение занятий и мастер-классов, участие в мероприятиях и театрализованных представлениях	В течение года
5	«Единая Россия»	Проведение тренировок в легкоатлетическом манеже	Май, летний период
6	ФГБУ «Национальный парк «Нижняя Кама»	1. Участие в региональных и муниципальных конкурсах «Лучшая кормушка», «Чудо елочка своими руками», «Марш парков»	В течение года
7	Детская поликлиника	Медицинское курирование врачом педиатром, врачом-офтальмологом	постоянно
8	ПМПК МБОУ ППМС ЦДК «Шанс-Омет»	Организация работы комиссии по комплектованию групп по коррекции речи. Оказание родителям и педагогам консультативной помощи.	Апрель
9	Центр эстетического воспитания детей	Выступление на музыкальных мероприятиях	в течение года
10	Детская библиотека	Познавательные занятия Ознакомительные экскурсии Выставки детского творчества, фотовыставки Проведение книжных праздников Участие в тематической «Неделе детской книги»	в течение года
11	Пожарная часть	Экскурсии детей старшей и подготовительной групп.	3 квартал

**8.1. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** Обучение детей правилам безопасности дорожного движения, повышение эффективности работы по воспитанию у детей навыков культуры поведения на улице и общественном транспорте, и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ)

**Задачи:**

1. Совершенствовать работу педагогов детского сада по профилактике безопасности дорожного движения:
  - помочь детям овладеть элементарными навыками поведения на улицах города, в транспорте;
  - знакомить детей с правилами дорожного движения, дорожными знаками;
  - научить адекватно, осознанно действовать в той или иной обстановке на улицах города, в транспорте;
  - развивать у дошкольников самостоятельность и ответственность.
2. Укреплять взаимодействие детского сада и ГИБДД по обучению дошкольников и их родителей правилам дорожного движения.
3. Пополнять материальную базу по пропаганде правил дорожного движения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
<b>Организационная работа</b>			
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДТП в ДОУ на 2023-2024 учебный год	Август 2023 г.	Старший воспитатель, творческая группа
1.2	Педагогический час. Ознакомление педагогов с планом работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель, творческая группа
1.3	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного движения.	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
1.4	Смотр уголков «Лучший уголок по БДД»	Ноябрь 2023	Старший воспитатель, творческая группа
1.5	Оформление групповых информационных «уголков безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
1.6	Организация встреч сотрудников ОГИБДД с воспитанниками ДОУ для проведения мероприятий по профилактике ДТП	Сентябрь 2023 г.  Май 2024 г.	Старший воспитатель
1.7	Оформление выставки: экспозиция детских рисунков на тему «Наш помощник – пешеходный переход»	Март 2024 г.	Воспитатели старших и подготовительных к школе групп

1.8	Организация досугов и развлечений по закреплению знаний детьми правил дорожного движения: комплексное профилактическое мероприятие «Будь внимателен!» 22.11.2023г. развлечение «Дорожная азбука» 10.04.2024 г. с участием сотрудников ГИБДД	В течение года  ноябрь 2023 г.  апрель 2024 г.	Музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели старших и подготовительных к школе групп
1.9	<u>Итоговый педчас</u> (просмотр видео и фото материалов по профилактике ДТП)	Май 2024 г.	Старший воспитатель, творческая группа, воспитатели групп
<b>Методическая работа</b>			
2.1	<u>Выставка методической литературы</u> по ознакомлению дошкольников с ПДД «Дорожная азбука»	Ноябрь 2023 г.	Старший воспитатель, творческая группа
2.2	<u>Контроль за организацией работы с детьми по профилактике нарушений ПДД</u>	В течение года	Старший воспитатель, творческая группа
2.3	<u>Инструктаж с воспитателями:</u> - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Сентябрь 2023г. Январь 2024 г. Май 2024 г.	Старший воспитатель творческая группа
2.4	<u>Консультации для воспитателей</u> по теме предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Октябрь 2023 г. Декабрь 2023 г. Февраль 2024 г. Апрель 2024 г.	Старший воспитатель, творческая группа
<b>3. Работа с детьми</b>			
3.1	<u>Инструктажи с воспитанниками:</u> - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте - Порядок следования по тротуарам и обочинам дорог, порядок перехода проезжей части улицы и дороги.	Август 2023 г.  Январь 2024 г.  Май 2024 г.	Воспитатели всех возрастных групп
	<u>Целевые прогулки, экскурсии:</u> знакомство с улицей и дорогой, наблюдение за работой светофора,	В течение года	Воспитатели средних, старших, подготовительных возрастных



	наблюдение за автомобилем, пешеходный переход, сравнение грузового и легкового транспорта, элементы дороги, правила поведения на дороге, наблюдение за пешеходом, наблюдение за перекрестком, наблюдение за работой инспектора ДПС ГИБДД, прогулка к автобусной остановке, правила поведения на остановке, улицы и перекрестки, правила дорожного движения, наблюдение за движением транспортных средств и работой водителя, значение дорожных знаков, правила поведения в общественном транспорте.		групп
3.2	<u>Беседы с воспитанниками:</u> «Моя улица»; «Пешеходный переход»; «Транспорт»; «Осторожно гололед!»; «Светофор»; «Воспитанный пешеход»; «Мы идем по тротуару»; «Дорога не место для игр»; «Какие бывают машины»; «Пешеходная дорожка»; «Что такое светофор»; «Красный, желтый, зеленый»; «Помощники на дороге»; «Правила поведения в автобусе»; «Я велосипедист!»; «Правила дорожные, которые нужно знать»; «Все ребятам надо знать, как по улице шагать»; «Культура пешехода»; «Правила эти запомним друзья!»; «Правила воспитанного пассажира»; «Катание на велосипеде»; «Игры во дворе»; «Опасные участки на пешеходной части улицы».	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3.3	<u>Сюжетно-ролевые игры:</u> «Мы едем, едем, едем...»; «Автозаправочная станция»; «Станция техобслуживания»;	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

	«Пассажиры»; «Пешеходы»; «Гараж»		
3.4	<u>Дидактические игры:</u> «Угадай транспорт»; «Играй, да смекай»; «Подумай – отгадай»; «Красный, желтый, зеленый»; «Будь внимательным»; «Можно – нельзя»; «По земле, по воде, по воздуху»; «Видим, слышим, ощущаем»; «Найди такой же знак»; «Мы – водители»; «Весёлый жезл»; «Одинаковые, но разные».	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3.5	<u>Оформление подвижных игр:</u> «Светофор»; «Мы едем, едем, едем...»; «Шофёры»; «Машины на нашей улице»; «Бегущий светофор»; «Воробушек и автомобили»; «Красный, желтый, зелёный»;	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3.6	<u>Чтение художественной литературы:</u> В. Головкин «Правила движения»; Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; В. Волков «В парке»; С. Михалков «Моя улица»; Н. Кончаловская «Самокат»; «Велосипед», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; А. Северный «Светофор»; В. Семиренко «Запрещается - разрешается»; И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; М. Пляцковский «Светофор»; И.Лешкевич «Гололед»; В.Степанов «Машины»; В. Кожевников «Светофор»; О. Бедарев «Правила дорожные».	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3.7	Конструирование, рисование, лепка по темам ПДД	По плану воспитателя	Воспитатели всех групп
3.8	Просмотр мультимедийных фильмов, презентаций,	По плану	Воспитатели всех

	видеофильмов по ПДД	воспитателя	возрастных групп
3.9	Выставка детских рисунков по ПДД в старших дошкольных группах «Дорога глазами детей»	Март 2024 г.	Старший воспитатель Воспитатели старших дошкольных групп
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	<p><u>Консультации:</u>  Правила безопасного дорожного движения в зимний период  Памятка для родителей по обучению детей правилам дорожного движения  Консультация "Соблюдаем правила дорожного движения"  «Безопасность детей – в наших руках»  Консультация для родителей по правилам дорожного движения "Безопасное детство"  Обучаем ребенка правилам дорожного движения  Легко ли научить ребёнка правильно вести себя на дороге?  Родитель - пример поведения на улице и дороге  Безопасность детей на городских улицах.  «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах»  Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.</p>	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
4.2	Анкетирование родителей воспитанников старших и подготовительных к школе групп: «Правила и безопасность на дорогах»	Март 2024 г.	Воспитатели всех возрастных групп
4.3	Выступление на родительских собраниях о безопасности на дорогах	В течение года	Старший воспитатель
4.4	Оформление папок-передвижек по ПДД в группах	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
4.5	Оформление плана-схемы «Безопасный путь в детский сад»	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель Воспитатели групп

4.6	Памятки для родителей: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения», «Правила и требования перевозки детей в автомобиле», «Как правильно пользоваться пешеходным переходом», «Правила поведения на остановке и в общественном транспорте»	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп
-----	---	----------------	--

### 8.2 План мероприятий по профилактике травматизма

№п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения		Ответственный
		По плану	фактически	
<b>I. Профилактические мероприятия в ДОУ</b>				
1.1	Разработка и утверждение плана Профилактических мероприятий ДОУ на основании нормативно-правового сопровождения	Август 2023 г.		Администрация ДОУ
1.2	Проверка оборудования расположенного на территории (малые архитектурные формы, спортивное дворовое оборудование, игровые площадки) с целью выполнения требования безопасности ко оснащению территории детского сада	Согласно плана контр. дея-ти		Зам. по АХЧ
1.3	Проверка оборудования расположенного в групповых помещениях с целью выполнения требований СанПиН (соответствие мебели, игрового оборудования, освещения и т.д.)	1 раз в месяц		Старший воспитатель, ст. мед. сестра
1.4	Проведение передпрогулкой мероприятий по очистке игровых площадок	Ежедневно		Воспитатели групп
<b>II. Мероприятия персонала ДОУ по профилактике детского травматизма</b>				
2.1	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	По графику		Заведующий ДОУ
2.2	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей: -во время проведения экскурсий и прогулок за пределами ДОУ	Перед проведением прогулки		Старший воспитатель
2.3	Создание в группах предметно-развивающей среды. Оформление Уголков безопасности.	Сентябрь 2023 г.		Воспитатели групп

2.4	Проведение консультаций: «Предупреждение детских страховв опасной ситуации»	Ноябрь 2023 г.		Педагог-психолог
	«Оказание первой помощи при травмах»	Январь 2024 г.		Ст.мед.сестра
	«Методика организации работы с детьмиповоспитаниюбезопасного поведения на улице и дорогах в разных возрастных группах»	Февраль2024 г.		Старший воспитатель
2.5	Составлениекартотеки художественной литературы и дидактических игр по данной тематикев группах	Октябрь– ноябрь 2023 г.		Воспитатели групп
2.6	Разработкапамятокдля воспитателей «Чтодетимогут сами?»	Ноябрь 2023 г.		Старший воспитатель
2.7	Выявление знаний и умений педагогов по данной тематике Анкетирование	Сентябрь2023г.		Старший воспитатель
<b>III. Профилактические мероприятия с дошкольниками</b>				
3.1	Проведение цикла занятий по данной теме	По плану		Воспитатели групп
3.2	Проведение тематических бесед	По плану		Воспитатели групп
3.3	Проведение тематических игр (дидактические,сюжетно- ролевые, подвижные)	По плану		Воспитатели групп
3.4	Проведение тематических праздников, досугов, развлечений	По плану		Инструктор по ФК и Музыкальный рук-ль
<b>IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма</b>				
4.1	Проведение родительских собраний: «Детский травматизм. Меры его предупреждения» «Наш путь из дома в детский сад»	По плану воспитателя		Воспитатели групп
4.2	Подготовка информационных листов для родителей «Безопасность дома» «Детский травматизм: Какуберечь ребенка?»	Март2024 г.		Старший воспитатель
4.3	Консультация для родителей «Здоровье детей в наших руках»	Май2024 г.		Ст.мед.сестра
4.5	Выпуск памяток для родителей «Обучение детей наблюдательности на улице», «Чтобы не было беды»	втечение года		Старший воспитатель
4.6	Составление рекомендаций: «При выходе из дома»	Сентябрь		Старший воспитатель

4.7	Консультация "Психофизиологические особенности поведения дошкольника на улице"	По плану педагога-психолога		Педагог-психолог
-----	---	-----------------------------	--	------------------

### 8.3 План мероприятий по пожарной безопасности

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1	2	3
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МБДОУ;</li> <li>• приказа об установлении противопожарного режима в МБДОУ;</li> <li>• приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников МБДОУ мерам пожарной безопасности</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	Февраль, июль (1 раз в полугодие)	Ответственный за пожарную безопасность
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Ответственный за пожарную безопасность
Проведение обучения работников по учебной программе	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
Контроль соблюдения требований пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• соблюдение противопожарного режима;</li> <li>• соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;</li> <li>• содержание территории;</li> <li>• содержание здания, помещений МБДОУ и путей эвакуации;</li> <li>• содержание электроустановок;</li> <li>• содержание сетей противопожарного</li> </ul>	В течение года	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность, старший воспитатель

<p>водоснабжения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• учет и использование первичных средств пожаротушения в МБДОУ;</li> <li>• содержание пожарной сигнализации</li> </ul>		
Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Апрель, октябрь	Заведующий, ответственный за пожарную безопасность
Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	По договору с организацией 1 раз в три года	Соответствующая организация
Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	Один раз в 6 мес.	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Август	Ответственный за пожарную безопасность
<p>Организация методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</li> <li>• оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;</li> <li>• приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;</li> <li>• взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;</li> <li>• участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику</li> </ul>	<p>Постоянно по дополнительному плану</p> <p>Декабрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</p>

#### 8.4 План работы по профилактике и противодействию коррупции

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-

психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствованию кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Издание приказа на новый учебный 2023-2024 год «Об организации антикоррупционной Деятельности»	Сентябрь	Заведующий
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в детском саду	Сентябрь	Заведующий
1.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь	Заведующий Ответственное лицо
1.5. Разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Заведующий
1.6. Разработка плана работы с детьми по формированию антикоррупционного мировоззрения по возрастным группам	Сентябрь	Заведующий
1.7. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	По мере необходимости	Заведующий
1.8. Формирование профессиональных компетенций педагога в области антикоррупционного воспитания	Постоянно	Старший воспитатель
1.9. Педагогические часы по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения;	В течение года	Старший воспитатель
Консультация «Формирование антикоррупционного мировоззрения у детей старшего дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО»;	Ноябрь	Шаихова О.В.
«Система антикоррупционного мировоззрения дошкольников»;	Декабрь	Хафизова А.Ю.
«Антикоррупционное воспитание детей семье»		Валиуллина А. А.



Ознакомление с планом работы на 2023-2024 учебный год по формированию и реализации системы антикоррупционного воспитания в ДОУ №40 согласно методическим рекомендациям «Антикоррупционное воспитание»	Февраль	
1.10. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
1.11. Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	2 раз в год	Заведующий
1.12. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал	Заведующий Ответственное лицо
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ детский сад № 40 «Созвездие» комбинированного вида ЕМР	Постоянно	Заведующий
2.2. Своевременное исполнение муниципальных контрактов	Постоянно	Зам. зав. по АХЧ
2.3. Активизация работы, обеспечивающую общественно – государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств, который стимулируется из части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий
2.4. Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• копия лицензии на право ведения образовательной деятельности;</li> <li>• режим работы;</li> <li>• график и порядок приёма заведующим граждан по личным вопросам;</li> <li>• план по антикоррупционной деятельности;</li> </ul> публичный отчет об образовательной и финансово – хозяйственной деятельности	Ежегодно	Заведующий, ответственный за ведение сайта

2.5.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия)заведующегоисотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий
2.6.Проведениегрупповыхиобщихсадовых родительскихсобранийсцельюразъяснения политики детского сада в отношении коррупции.	1раз вгод	Заведующий, воспитатели
2.7. Создание единой системы оценки качества образования: - аттестацияпедагогическихкадров; - мониторинговыеисследования; - статистическиенаблюдения; - самоанализдеятельностиДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.8.Усилениеконтролязанедопущениемфактов неправомерноговзиманияденежныхсредствс родителей (законныхпредставителей)вДОУ	Постоянно	Заведующий
2.9.Усиление контроля за обоснованностью предоставленияирасходованиябезвозмездной (спонсорской,благотворительной)помощив ДОУ	Постоянно	Заведующий
2.10.Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных дополнительных образовательных услуг	Постоянно	Заведующий
2.11.АнализисполненияПланамероприятий противодействиякоррупции	Ежегодно	Заведующий
<b>3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий,направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, специалисты
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор». (проведение открытых занятий по правам ребенка,тематических конкурсов и выставок «Мои права»)(по мотивам сказок народов мира) среди воспитанников,общих и групповых Родительских собраний)	Апрель2024	Воспитателигрупп, специалисты
3.3.Организация участия всех работников ДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Втечение года	Заведующий, Ответственный за профилактику
3.4. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Апрель2024	Ответственный за профилактику

3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Зло на букву «К» анализ работы за год	Май 2024	Заведующий, Ответственный за профилактику
3.6. Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Воспитатели групп
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка «Меню», уголка «Информация» и «Здоровье – это богатство» с целью осуществления прозрачной деятельности ДОУ	Постоянно	Заведующий, Ответственное лицо
4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий
4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Май 2024	Заведующий, ответственный за ведение сайта
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
5.1. Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Антикоррупционная комиссия Администрация ДОУ
5.2. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Антикоррупционная комиссия Администрация ДОУ
5.3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Антикоррупционная комиссия Администрация ДОУ

### 8.5 План административно-хозяйственной работы

1. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников.
2. Создание материально-технической базы, обеспечивающей работу всех подразделений детского сада (медико - педагогического и младшего обслуживающего персонала).

3. Строгое соблюдение финансовой дисциплины учреждения, обеспечение качественного и своевременного оформления документации, являющегося подтверждением целевого использования бюджетных средств, реализуемых в хозяйственной деятельности МБДОУ.

4. Улучшение условий работы труда сотрудников.

№п/п	Мероприятия	Ответственный
<b>Сентябрь</b>		
1	Утверждение плана работы по АХЧ, ознакомление на общем собрании работников.	заместитель заведующего по АХЧ
2	Подготовка помещений к работе в зимних условиях.	заместитель заведующего по АХЧ
3	Подготовка территории учреждения к зимнему периоду (уборка, вывоз мусора и т.д.)	заместитель заведующего по АХЧ
4	Работа с муниципальными контрактами	заместитель заведующего по АХЧ
5	Проверка соблюдения правил антитеррористической безопасности	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ председатель профсоюзного комитета
6	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
7	Завершение работ по подготовке ДОУ к 2023-2024 учебному году, соблюдение условий охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
<b>Октябрь</b>		
1.	Организация обучения и проверки знаний работников по охране труда. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ПБ	заместитель заведующего по АХЧ
2.	Проверка соблюдения техники безопасности на пищеблоках, прачечных и гладильных.	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Работа с муниципальными контрактами	заместитель заведующего по АХЧ
<b>Ноябрь</b>		
1.	Рейд по групповым комнатам и производственным помещениям ДОУс целью анализа состояния охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
2	Работа с муниципальными контрактами	заместитель заведующего по АХЧ
<b>Декабрь</b>		
1.	Подготовка к новогодним праздникам и каникулам.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель профком
2.	Инструктаж по организации и проведению новогодних праздников.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
3.	Издание приказа по распределению обязанностей по пожарной безопасности при проведении новогодних	заместитель заведующего по АХЧ заведующей по АХЧ

	праздников.	
4.	Получение разрешения на проведение утренников в пожарной инспекции.	заместитель заведующего по АХЧ
5.	Проверка соблюдения техники безопасности при организации занятий в физкультурных залах.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
6	Проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей ДОУ	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
7	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом.	заместитель заведующего по АХЧ профком
8	Размещение плана закупок, план графика, заключение договоров и контрактов по продуктам питания на первое полугодие	заместитель заведующего по АХЧ
9	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
10	Отчет по проведению рейда по групповым комнатам и производственным помещениям ДОУ с целью анализа состояния охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
<b>Январь</b>		
1	Подведение итогов инвентаризации	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
2.	Заключение соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом.	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ председатель профсоюзного комитета
3	Заключение договоров и контрактов на 2024 год	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
<b>Февраль</b>		
1.	Проверка соблюдения правил техники безопасности техническим персоналом	заместитель заведующего по АХЧ
2.	Проверка состояния освещенности в групповых помещениях ДОО.	заместитель заведующего по АХЧ
<b>Март</b>		
1.	Контроль за обеспечением сотрудников ДОУ спецодеждой. Учет, хранение, списание.	заместитель заведующего по АХЧ кастелянша
2.	Проверка соблюдения правил техники безопасности в групповых помещениях.	административный общий контроль заместитель заведующего по АХЧ
3	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
4	Рейд по групповым комнатам и производственным помещениям ДОУ с целью анализа состояния охраны	заместитель заведующего по АХЧ профком

	труда	
<b>Апрель</b>		
1.	Работы по благоустройству территории – озеленение /посадка деревьев	заместитель заведующего по АХЧ
2.	Проверка состояния средств пожаротушения.	заместитель заведующего по АХЧ
<b>Май</b>		
1.	Подготовка участков территории ДОУ к лету.	заместитель заведующего по АХЧ профком
2.	Проверка состояния прогулочных площадок, испытание спортивного оборудования физкультурной площадки, текущий ремонт	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Текущий инструктаж по организации и проведению летних мероприятий с детьми.	заместитель заведующего по АХЧ старший воспитатель
4	О соблюдении правил внутреннего распорядка (декабрь-май)	заместитель заведующего по АХЧ профком
5	Отчет по проведению рейда по групповым комнатам и производственным помещениям ДОУс целью анализа состояния охраны труда	заместитель заведующего по АХЧ профком
6	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом.	администрация, председатель профсоюзного комитета
<b>Июнь</b>		
1	Анализ состояния работы по охране труда в ДОУ.	заместитель заведующего по АХЧ
2	Учебная эвакуация воспитанников на случай возникновения чрезвычайной ситуации.	заместитель заведующего по АХЧ
3	Размещение плана закупок, план графика, заключение договоров и контрактов по продуктам питания на второе полугодие	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
4	Проведение практической тренировки по эвакуации детей	Заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
<b>Июль</b>		
1.	Проведение регламентных работ по подготовке ДОО к 2023 – 2024 учебному году.	Администрация ДОУ
2.	Ревизия пожарных кранов на водоотдачу.	заместитель заведующего по АХЧ
3.	Замеры сопротивления электросети и фазы ноль.	заместитель заведующего по АХЧ
4.	Испытание оборудования физкультурного зала.	заместитель заведующего по АХЧ
5.	Ревизия осветительной системы.	заместитель заведующего по АХЧ
6	Опрессовка отопительной системы	заместитель заведующего по АХЧ

7	Размещение плана закупок, план графика, заключение договоров и контрактов по продуктам питания на второе полугодие	заместитель заведующего по АХЧ
<b>Август</b>		
1	Составление приказов по ОТ на 2023 – 2024 учебный год.	заведующий МБДОУ заместитель заведующего по АХЧ
2	Испытание спортивного оборудования на спортплощадках	комиссия
6	Обеспечить работников учреждения спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами.	заместитель заведующего по АХЧ, кастелянша
7	Согласование инструкций по ОТ (по мере необходимости)	заместитель заведующего по АХЧ, профком

## Список используемой литературы

### Нормативно-правовые документы:

1. Закон Республики Татарстан от 22.07.2013г. №68-ЗРТ (ред. от 06.04.2023г. №24-ЗРТ) «Об образовании»;
2. Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» №1560-ХП от 08.07.1992 (ред. от 06.04.2023г. №24-ЗРТ);
3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Минпросвещения России от 31.07.2020.г №373, зарегистрировано в Минюсте России 31.09.2020г., регистрационный №59599, с изменениями на 1 декабря 2022 года);
4. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
5. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. №32 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
7. Приказ Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17.10.2013 №1155;
8. Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций (Постановление от 15.мая 2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13»);
9. Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
10. Федеральный закон от 31.07.2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
11. Федеральный закон от 24.09.2022г. №371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
12. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155, зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013г., регистрационный №30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 08.11.2022г. №955, зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2023г., регистрационный №72264);
13. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25.11.2022г. №1028, зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022г., регистрационный №71847).

### Методические пособия:

1. «Взаимодействие. Сотрудничество. Поддержка» Творческий и практический материал из опыта работы педагогических коллективов дошкольных образовательных учреждений Елабужского муниципального района, Елабуга, 2013.
2. «Здравствуй, мир!» Методические рекомендации для педагогов и родителей по познавательному развитию детей раннего и дошкольного возраста.-М.: Баласс, 2014



3. «Играя, познаем мир» (опыт работы педагогов образовательных учреждений – участников регионального слета творческих педагогов «Творчество и вдохновение – это вечность или движение!»), Елабуга, 2012
4. Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Издание 3-е, переработанное и дополненное в соответствии с ФГОС ДО. - СПб.: ООО "ИЗДАТЕЛЬСТВО "ДЕТСТВО-ПРЕСС", 2018. - 240 с
5. Методическое пособие «Татарча сөйләшәбез» (“Говорим по-татарски”) для детей 4-7 лет, Зарипова З.М., Исаева Р.С., Кидрячева Р.Г. и др.
6. Методическое пособие «Туган телдә сөйләшәбез» обучение детей родному (татарскому) языку, для детей 2-7 лет, Хазратова Ф.В., Шарафутдинова З.Г., Хабибуллина И.Ж.
7. Методическое пособие по обучению русскому языку детей дошкольного возраста, С.М.Гаффарова; Михайлова-Свирская Л.В. Индивидуализация образования детей дошкольного возраста. Пособие для педагогов ДОО (0–7 лет). – М.: Просвещение, 2014
8. Образовательная программа дошкольного образования «Теремок» для детей от двух месяцев до трех лет / Научный руководитель И.А. Лыкова; под общей редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А. Лыковой, О.С. Ушаковой. — М.: Издательский дом «Цветной мир», 2019. — 160 с. (2-е дополненное издание)
9. Организационные аспекты работы с педагогическими кадрами ДООУ. Лукина Л. И. –М.: ТЦ Сфера, 2010.
10. Парциальная программа «Дорогою добра», занятия по социально-коммуникативному развитию и социальному воспитанию/ под ред.Л.В.Коломийченко. – М.: ТЦ Сфера, 2015.
11. «Педагогические советы: профессиональное партнерство: совершенствование методического мастерства»/ авт. – сост. А.И.Колобанова . – Волгоград:Учитель, 2013.
12. Поддьяков Н.Н. Психическое развитие и саморазвитие ребенка-дошкольника. Ближние и дальние горизонты. – М., 2013. «Программы и планы в ДОО. Технология разработки в соответствии с ФГОСДО» Белая К.Ю.. – М.: ТЦ Сфера, 2015.
13. Родительские собрания в детском саду» авт. –сост.С.В.Чиркова.–М.ВАКО,2014.
14. «Сәенеч-Радость познание» региональная программа дошкольного образования, под редакцией Р.К.Шаехова